



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL ORĂȘENESC NISPORENI
Alexandru cel Bun nr.55, 6401 Nisporeni, Republica Moldova
Email.primarianisporeni@gmail.com, tel/fax. 026423604

DECIZIE nr.3/3

din 18 septembrie 2020

or.Nisporeni

**Cu privire la corelarea bugetului Primariei or.Nisporeni
in lectura II pentru anul 2020 conform deciziei
Consiliului or.Nisporeni nr. 6\17 din 19.12.2019
” Cu privire la aprobarea bugetului
Primariei Nisporeni in II lectura pentru anul 2020”**

În temeiul art. 14 (2) n) a Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014, Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale cu toate modificările operate, Ordinul nr.209 din 24.12.2015 ,cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului , Circulara MF nr.06/2-07 din 04.11.2019 , privind aprobarea de catre autoritatile APL a proiectelor bugetelor locale pentru anul 2020, anexa la scrisoarea nr.11/1-9/93 din 30.12.2019, Circulara de corelare a BL cu LBS pe anul 2020 din 29.04.2020 , Legea nr.61 privind modificarea Legii bugetului de stat pentru anul 2020 nr. 172 din 19 decembrie 2019 (Monitorul Oficial nr. 108-109 din 25.04.2020), prin care au fost precizate sumele transferurilor de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru anul 2020 si care se regăsesc in anexa nr.7 a legii mentionate, avizele pozitive ale comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Nisporeni

DECIDE:

1. Se corelează bugetul Primariei orașului Nisporeni în lectura a II pentru anul 2020, la partea de venituri suma de 24765.0 mii lei se substituie în 24657,5 mii lei, iar la partea de cheltuieli sumă de 24765.0 mii lei se modifica în 24657,5 mii lei.
2. Se modifică:
 - 2.1 sinteza indicatorilor principali ai bugetului local: venituri, cheltuieli, inclusiv cheltuielile capitale , soldul bugetului și sursele de finanțare pentru anul 2020, conform anexei nr. 1;
 - 2.2 sinteza veniturilor bugetului local pentru anul 2020, conform anexei nr. 2;
 - 2.3 Resursele si cheltuielile bugetului primariei orasului Nisporeni conform clasificatiei functionale si pe program conform anexei nr. 3;
 - 2.4 Modificarea cheltuielilor intre Functiile aparatului Primariei Nisporeni, ORG2 11123
3. Controlul executarii deciziei se atribuie primarului orașului Nisporeni, dlui Robu Grigorii
Au votat: pro -; contra-; s-au abținut -.

Avizat:

**Secretar al Consiliului
orășenesc Nisporeni**

Cristina MOLDOVAN

Indicatorii generali si sursele de finantare ale bugetului oraşului Nisporeni

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	<u>24657,5</u>
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		12452.0
II. CHELTUIELI, total	2+3	<u>24657,5</u>
inclusiv transferuri către bugetele UAT de nivelul întâi		12452.0
III. SOLD BUGETAR	1-(2+3)	1000
IV. SURSELE DE FINANTARE, total	4+5+9	0
inclusiv conform clasificatiei economice (k3)		
Împrumuturi recreditate între bugetul de stat si bugetele locale	561	0
Sold mijloace băneşti la începutul perioadei	910	
Sold mijloace băneşti la sfârşitul perioadei	930	

Primarul or Nisporeni

Robu Grigorii

Contabilul sef

Eftode Margareta

Sinteza veniturilor bugetului primariei orasului Nisporeni_ pe anul 2020

Denumirea	Cod Eco (k4)	Suma, mii lei
Venituri total: inclusiv		24657,5
Impozit pe venitul persoanelor fizice	1111	7135
Impozitul funciar	1131	340
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	1090
Impozite pe proprietate cu caracter ocazional	1133	12
Taxe pentru servicii specifice	1144	1770
Taxe și plăți pentru utilizarea mărfurilor și pentru practicarea unor genuri de activitate	1145	200
Alte taxe pentru mărfuri și servicii	1146	

Denumirea	Cod Eco (k4)	Suma, mii lei
Dividende primite	1412	
Arenda terenurilor	1415	134
Taxe și plăți administrative	1422	10
Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare	1423	692,8
Amenzi și sancțiuni contravenționale	1431	1
Donatii voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne pentru instituțiile bugetare	1442	5
Alte venituri	1451	1
Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I , inclusiv:	1912	12452.0
Transferuri cu destinație specială	191211	8646,00
Transferuri cu destinație specială	191216	1338,60
Transferuri capitale primite cu destinație specială	191220	300.0
Transferuri cu destinație generală	191231	1648,00
Alte transferuri curente cu destinație generală	191239	519.4
Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I		814,7
Transferuri capitale primite cu destinație specială	193120	550.0
Transferuri capitale primite cu destinație specială	193111	264,7
Granturi capitale primite de la guvernele altor state externe pentru proiecte	1322	

Primarul or Nisporeni

Robu Grigorii

Contabilul sef

Eftode Margareta

Anexa nr.3
la decizia Consiliului orasanesc_Nisporeni
nr. 6/17 din 17 decembrie 2019

Resursele si cheltuielile bugetului primariei orasului Nisporeni_ conform clasificatiei functionale si pe program

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		24657,5
inclusiv cheltuieli de personal		13027,2
Investitii capitale, în total		0
Servicii de stat cu destinație generală	01	
Resurse, total		4405.8
Resurse generale	100	4355.8
Resurse colectate de autorități/instituii bugetare	297	50.0
Cheltuieli, total		4405.8
Exercitarea guvernării	0301	4105.8

<i>Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție</i>	0802	300.0
Servicii în domeniul economiei	04	
Resurse, total		1988.6
<i>Resurse generale</i>	100	1988.6
<i>Resurse colectate de autorități/institutii bugetare</i>	297	
Cheltuieli, total		1988.6
<i>Administrarea patrimoniului de stat</i>	5009	
<i>Dezvoltarea și intretinerea drumurilor</i>	6402	1988.6
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	
Resurse, total		3154.4
<i>Resurse generale</i>	100	3154.4
<i>Resurse colectate de autorități/institutii bugetare</i>	297	
Cheltuieli, total		3154.4
<i>Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale</i>	7502	2139.4
<i>Aprovizionarea cu apă și canalizare</i>	7503	110.0
<i>Iluminarea stradală</i>	7505	905.0

Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08	
Resurse, total		1747,2
<i>Resurse generale</i>	100	1722,2
<i>Resurse colectate de autorități/institutii bugetare</i>	297	25
Cheltuieli, total		1747,2
<i>Dezvoltarea culturii</i>	8502	1672,2
<i>Sport</i>	8602	75.0
<i>Tineret</i>	8603	
Învățământ	09	
Resurse, total		11406,2
<i>din contul transferurilor cu destinație specială(TDS)</i>	100	8646.0
<i>Resurse generale (RFP)</i>	100	2222.4
<i>Resurse colectate de autorități/institutii bugetare</i>	297	537,8
Cheltuieli, total		11406,2
<i>Educație timpurie</i>	8802	11406,2
Protecția socială	10	
Resurse, total		1955.3
<i>Resurse generale</i>	100	1865.3
<i>Resurse colectate de autorități/institutii bugetare</i>	297	90.0
Cheltuieli, total		1955.3
<i>Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale</i>	9010	958.9
<i>Protecție socială în cazuri excepționale</i>	9012	996.4

Nota informativa:

1. În conformitate cu constatarea suspendării procesului educațional în instituțiile de învățământ în baza ordinului nr. 292 din 10.03.2020 a Ministerului Educației , și a Hotărârii nr. 6 a Comisiei naționale extraordinare de sănătate publică a Republicii Moldova privind evoluția situației epidemiologice a infecției COVID-19.

Au fost suspendate instituțiile de învățământ :

Grădinița nr.1 Povestea

Grădinița nr.2 Andries

Grădinița nr.3 Licuricii

Ca consecință urmează a micșora veniturile încasate de la plata părintească respectiv pînă la situația de 31.08.2020 cu 4,5 luni sau **372,2 mii lei.**

Instituția	Precizat 2020 DT 142310 CT 333110 Pentru 11 luni (12luni-1luna nelucr.)	Se micșorează DT 142310 CT 333110 Pentru 4,5 luni	Sold plan precizat la 01.09.2020
Grădinița nr.1 Povestea	470,8 mii lei	192,6 mii lei	278,2 mii lei
Grădinița nr.2 Andries	161,0 mii lei	65,8 mii lei	95,2 mii lei
Grădinița nr.3 Licuricii	278,2 mii lei	113,8 mii lei	164,4 mii lei
	910,0 mii lei	372,2 mii lei	537,8 mii lei

2. În baza deciziei 1/9 din 06.02.2020 cu privire la preluarea finanțării colectivelor artistice , pct.2 colectivele artistice sunt finanțate pe perioada de 9 luni de către Consiliul Raional , altfel se corelează veniturile și cheltuielile respectiv cu : ECO 193111 + **264693.0 lei** / ECO 211180 – 207603,0 lei, ECO 212100-47748,0 lei, ECO 212210- 9342,0 lei.

3. Modificarea cheltuielilor între Funcțiile aparatului Primăriei Nisporeni, ORG2 11123

Se micșorează de la : ORG2 11123 , F1F3 – 0640 , ECO 291420 cu 50.0 mii lei
 ORG2 11123 , F1F3 – 0640 , ECO 313120 cu 50,0 mii lei
 ORG2 11123 , F1F3 – 0640, ECO 314110 cu 50.0 mii lei

Se majorează la : ORG2 11123, F1F3- 0451 , ECO 337110 cu 100.0 mii lei
 ORG2 11123; F1F- 0111, ECO 222990 cu 50,0 mii lei

RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

la proiectul *de Decizie* ___ Cu privire la corelarea bugetului Primăriei or.Nisporeni în lectura II pentru anul 2020 conform deciziei Consiliului or.Nisporeni nr. 6\17 din 19.12.2019

Prezentul raport de expertiză anticorupție a fost întocmit de Autorul proiectului deciziei _Eftode Margareta Contabil sef_ în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii

integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

Autor al proiectului de act normativ este Efrode Margareta Contabil sef _ .Categorica actului normativ propus este Decizie de consiliul local, ceea ce corespunde art.112 din Constituție, art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului

I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului
Potrivit art.8 al Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional „etapele asigurării I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului I transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt: a) informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei; b) punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia; c) consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate; d) examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii; e) informarea publicului referitor la deciziile adoptate.". Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că „(1) Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate. (2)

Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe panoul informativ a autorității publice cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor." În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informative. De asemenea, anunțul privind organizarea consultărilor publice, textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe panou, cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor. În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.

I.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului 2

Potrivit notei informative: „Scopul principal al proiectului este __modificarea bugetului pentru anul 2020 in dependenta de sursele alocate de bugetul de Stat cu destinatie speciala si folosirea lor dupa destinatie. Analizând proiectul, constatăm că scopul declarat de autor în nota informativă corespunde prevederilor acestuia.

I.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect

Textul proiectului, prevede aprobarea __aducera la cunostinta despre sursele alocate de Bugetul de Stat cu destinatie speciala pentru implimentarea unor proiecte in decurs .

Așadar, constatăm că promovarea proiectului se realizează cu respectarea interesului public.

I.5. Justificarea soluțiilor proiectului

I.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.

În conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative: Proiectul unui act normativ se elaborează în câteva etape consecutive, după cum urmează:

a) desemnarea persoanei responsabile sau, după caz, formarea grupului de lucru care va elabora proiectul, precum și asigurarea suportului tehnic, organizatoric și financiar al procesului de elaborare;

b) determinarea categoriei, conceptului și stabilirea structurii actului normativ;

c) elaborarea versiunii inițiale a proiectului și întocmirea notei informative;

d) întocmirea tabelului de concordanță, în cazul în care prin proiectul actului normativ se urmărește armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene;

e) consultarea publică, avizarea proiectului actului normativ de către autoritățile a căror competență are tangență directă sau indirectă cu obiectul de reglementare a proiectului actului normativ, efectuarea expertizelor, inclusiv expertiza anticorupție, expertiza juridică și, după caz, expertiza de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene și expertiza grupului de lucru al Comisiei

de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător;

f) întocmirea sintezei obiecțiilor și propunerilor autorităților publice și, după caz, a sintezei recomandărilor reprezentanților societății civile;

g) elaborarea versiunii finale a proiectului de act normativ.

(2) Procedura și termenele privind elaborarea, avizarea, efectuarea expertizelor și definitivarea proiectelor actelor normative, care sînt prezentate spre examinare Guvernului, sînt stabilite de către Guvern.

1.5.2. Argumentarea economică-financiară.

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „e) fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură”.

Potrivit notei informative: „sursele financiare alocate vor fi folosite strict conform destinației *“Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale” P1P2-7502 , PROIECTE : Amenajarea parcului central or.Nisporeni , Amenajarea zonei de popas Manastirea Stefan cel Mare Nisporeni . „Dezvoltarea si intretinerea drumurilor P1P2- 6402 - Reparatia portiunilor de drum din str.Livezilor si Ioan Voda or.Nisporeni”*

Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului

II.1. Limbajul proiectului

Potrivit art.54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative „textul proiectului de act normativ se elaborează [...] cu respectarea următoarelor reguli: [...] (2) Se expune în limbă simplă, clară și concisă; [...] (3) Se interzice folosirea neologismelor dacă există sinonime de largă răspândire; [...] (4) Se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice, [...] (5) Termenii de specialitate pot fi utilizați numai dacă sunt consacrați în domeniul de activitate la care se referă reglementarea; [...] (6) În limbajul normativ aceleași noțiuni se exprimă numai prin aceiași termeni.” (7) Dacă o noțiune sau un termen nu este consacrat sau poate avea înțelesuri diferite, semnificația acestuia în context se stabilește prin actul normativ ce le instituie; [...]”. Textul proiectului corespunde tehnicii legislative și normative, regulilor limbajului și expresiei juridice.

II.2. Coerența legislativă a proiectului

Textul proiectului nu conține conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare.

II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect

Prevederile proiectului reglementează activitatea mandatarilor autorizați în domeniul proprietății intelectuale și stabilește anumite reguli de conduită profesională, înglobate în Codul de etică și conduită al mandatarilor autorizați în proprietatea intelectuală.

II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

III. Concluzia expertizei

Proiectul deciziei ” ***Cu privire la corelarea bugetului Primăriei or.Nisporeni în lectura II pentru anul 2020 conform deciziei Consiliului or.Nisporeni nr. 6\17 din 19.12.2019*** ”

potrivit autorului, are drept scop „_aducerea la cunostinta despre sumele alocate si destinatia lor ___”. În nota informativă se menționează la fel că „_sursele financiare vor fi folosite strict dupa destinatie”. Proiectul este unul în interes public., Recomandăm autorului examinarea minuțioasă a normelor prin prisma impactului acestora la implementare cu eliminarea caracterului coruptibil al acestora.

Contabil sef

Eftode Margareta

Notei informativa la proiectul de decizie 1\ *Cu privire la corelarea modificarea și completarea bugetului Primăriei or.Nisporeni în lectura II pentru anul 2020*

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

• Contabil sef	Eftode Margareta
Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite	
• Legea bugetului de stat pentru anul 2020 nr. 172/2019, anexa nr 7 ;anexa la scrisoarea nr 11/1-9/93din 30.12.2019, cu privire la alocarea si repartizarea unor mijloace financiare,cu destinatie generala.	
Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi	
• Se aloca surse financiare de la Bugetul de Stat cu destinatie generala pentru implimentarea proiectelor in derulare . Se aloca surse financiare de la Consiliul Raional Nisporeni Transferuri capitale primite cu destinatie speciala- Dezvoltarea Drumurilor	
Avizarea și consultarea publică a proiectului	
• Prin intermediul paginii web primarianisporeni.md,panoul informational al primariei	
Constatările expertizei anticorupție	
• pozitiva	