

MINISTERUL
AGRICULTURII,
DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI MEDIULUI
AL REPUBLICII MOLDOVA



MINISTRY
OF AGRICULTURE,
REGIONAL DEVELOPMENT AND
ENVIRONMENT OF THE REPUBLIC
OF MOLDOVA

AGENȚIA DE MEDIU

ENVIRONMENTAL AGENCY

MD-2005, mun. Chișinău, str. Albișoara,38
tel. 022 820-770, E-mail:am@mediu.gov.md

AUTORIZAȚIA DE MEDIU
PENTRU GESTIONAREA DEȘEURILOR

Seria: 005

Numărul: AM 21042101

Agentul economic: **Întreprinderea Municipală „GOSPODĂRIA COMUNALĂ NISPORENI ”**

Înregistrat: Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice a Întreprinderea Municipală „GOSPODĂRIA COMUNALĂ NISPORENI” nr. 27867 din 27.01.2017 , eliberat de Î.S. „Camera Înregistrării de Stat”.

Genul de activitate: activități de colectare, transportare și de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale (deșeuri menajere provenite din gospodării și deșeurile similabile care provin din activități comerciale, industrie, și administrative menționate la poziția 20 din Lista deșeurilor aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30 ianuarie 2018).

Locul activității: or. Nisporeni.
activitățile de colectare, transportare, de eliminare prin depozitare a deșeurilor va fi realizată pe teritoriul Republicii Moldova.

Condiții speciale: **Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

- 1. Respectarea în procesul activității al cerințelor următoarelor acte legislative din domeniul protecției mediului:**
 - Legea nr.1515 din 16 iunie 1993 privind protecția mediului înconjurător;
 - Legea nr. 86 din 29 mai 2014 privind evaluarea impactului asupra mediului;
 - Legea nr. 851 din 29 mai 1996 privind expertiza ecologică;
 - Legea nr. 209 din 29 iulie 2016 privind deșeurile;
 - Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30 ianuarie 2018 pentru aprobarea Listei deșeurilor;
 - Hotărârea Guvernului nr. 501 din 29 mai 2018 pentru aprobarea Instrucțiunii cu privire la ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșeuri și gestionarea acestora;
 - Hotărârea Guvernului nr. 373 din 24 aprilie 2018 cu privire la Registrul național al

- emisiilor și al transferului de poluanți;
- Hotărârea Guvernului nr. 682 din 11 iulie 2018 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional automatizat „Managementul deșeurilor”.
- Hotărârea Guvernului nr. 248 din 10.04.2013 cu privire la aprobarea Strategiei de gestionare a deșeurilor din Republica Moldova pentru anii 2013-2027.
- Hotărârea Guvernului nr. 212 din 07.03.2012 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice.
- Hotărârea Guvernului nr. 586 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori.

- Hotărârea Guvernului nr. 561 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje.

2. Respectarea în procesul activității a cerințelor specifice din domeniul protecției mediului:

1) pentru activitatea de colectare a deșeurilor municipale:

- să asigure predarea deșeurilor municipale unui operator economic pe bază de contract care desfășoară activități de eliminare prin depozitare, de export, tratare și/sau reciclare și sunt autorizați în acest domeniu;
- să realizeze o evidență care să cuprindă informații privind tipul, greutatea sau cantitatea colectată a deșeurilor municipale.
- să asigure colectarea separată a deșeurilor cel puțin pe următoarele categorii de deșeuri : hârtie, sticlă, metal, plastic etc.
- să raporteze **anual** Agenției de Mediu prin sistemul informațional parte integrată a SIA MD „Managementul deșeurilor”, cantitatea totală a fiecărei categorii de deșeuri pe care le generează/recepționează/colectează, precum și informațiile cu privire la gestionarea acestora, **până la data de 30 aprilie a anului ce urmează după anul gestionar**, în conformitate cu formularul nr.2 și cerințele enumerate în anexa nr.2 al Instrucțiunii cu privire la ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșeuri și gestionarea acestora aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.501 din 29.05.2018. Procedura de raportare se face prin intermediul **Sistemului informațional automatizat „Managementul deșeurilor”** accesînd **linkul: <http://siamd.gov.md/>**.

2) pentru activități de transportare a deșeurilor municipale:

- în timpul transportării deșeurilor, se vor lua toate măsurile necesare în vederea prevenirii poluării mediului;
- se va asigura instruirea personalului pentru încărcare, transportarea și descărcarea deșeurilor în condiții de siguranță și pentru intervenție în cazul unor defecțiuni sau accidente;
- transportarea deșeurilor se va efectua conform cerințelor stabilite de art. 4, 44, 45 al Legii nr. 209 din 29 iulie 2016 privind deșeurile și a legislației transportului în vigoare.
- nu se va admite descărcări necontrolate de deșeuri în mediu;
- nu se va abandona deșeurile municipale colectate precum și depozitarea în locuri neautorizate.

3) pentru activități de eliminare a deșeurilor prin depozitare a deșeurilor municipale:

- să exploateze poligonul pentru depozitarea deșeurilor menajere solide în orașul

Nisporeni doar în condițiile proiectului de execuție avizat pozitiv de expertiza ecologică de stat, nr. 05-5-4150/792 din 16.04.2013 emisă de Inspectoratul Ecologic de Stat, Ministerul Mediului al Republicii Moldova .

- să asigure eliminarea, în totalitate și în timp util, a deșeurilor care le sînt înredințate;
- să supravegheze activitățile de eliminare a deșeurilor și să exercite controlul și monitorizarea emisiilor de poluanți în cadrul laboratorului propriu acreditat sau în colaborare cu alte laboratoare acreditate în domeniu;
- să amenajeze depozitul de deșuri într-un spațiu și în condiții corespunzătoare, respectîndu-se prevederile art.4, cu acordul organelor de supraveghere și control, conform legislației.
- să introducă pentru depozitarea finală numai deșeurile permise de autoritate de reglementare.
- să efectueze livrarea și primirea deșeurilor, inclusiv a deșeurilor periculoase, în vederea eliminării lor se fac numai în bază de contract.
- să efectueze activități de depozitare în conformitate cu prevederile art.16 din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile
- nu sunt acceptate depozitare prin eliminare următoarelor deșuri:
 - a) deșuri lichide;
 - b) deșuri explozive, corozive, oxidante, foarte inflamabile sau inflamabile, astfel cum sunt definite în anexa nr.3 al Legea nr. 209 din 29.07.2016 privind deșeurile.
 - c) deșuri periculoase medicale sau alte deșuri clinice periculoase de la unități medicale sau veterinare cu proprietatea HP9, astfel cum sînt definite în anexa 3 la Legii nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile.
 - d) toate deșeurile de anvelope uzate, întregi sau tăiate, cu excepția anvelopelor folosite ca materiale de construcție.
- operatorul depozitului este responsabil de întreținerea, supravegherea, monitorizarea și controlul postînchidere al depozitului și totodată este obligat:
 - a) să raporteze în cadrul SIA MD după cum urmează:
 - **anual-despre tipurile și cantitățile de deșuri eliminate,**
 - **semestrial-** despre datele înregistrate în urma monitorizării depozitului de deșuri pentru a demonstra conformitatea cu prevederile autorizației emise precum și a demonstra stadiul îndeplinirii măsurilor din programul pentru conformare:
 - și în cel mult 12 ore de la constatare, în cadrul programului de monitorizare, despre orice efecte ecologice negative.
- b) să asigure remedierea unor defecțiuni care vor apărea în timpul operării ori pentru despăgubirea în caz de accidente determinate de activitatea depozitului.
- c) pentru minimalizarea, prevenirea și controlul poluării apelor subterane operatorul depozitului este obligat să aplice măsuri de colectare a apelor pluviale și să asigure funcționalitatea sistemului de drenaj pentru evitarea infiltrațiilor.
- d) la exploatarea teritoriului de folosit tehnologii noi pentru evacuarea și tratarea apelor reziduale în limitele admisibile calității normative a apelor subterane prin recomandarea etajării stratificate cu ecrane argiloase din săpăturile locale.
- e) de decopertat solul vegetal, cu haldarea lui la periferii pentru reabilitarea finală a gunoștii și teritoriului adiacent ei.

- f) depozitul de deșuri nu include locuri unde sunt descărcate pentru a permite pregătirea acestora pentru transportul ulterior în scopul recuperării, tratării sau evacuării în alta parte.
- g) să se exploateze depozitul astfel încât să se poată lua măsurile necesare pentru a preveni accidente și a limita consecințele lor.

4) pentru cerințele de ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșuri și gestionarea acestora:

- să se conformeze cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 99 din 30 ianuarie 2018 pentru aprobarea Listei deșeurilor și să asigure raportarea în conformitate cu cerințele stabilite de Hotărârea Guvernului nr. 501 din 29 mai 2018 pentru aprobarea Instrucțiunii cu privire la ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșuri și gestionarea acestora cât și în conformitate cu cerințele stabilite de Hotărârea Guvernului nr. 682 din 11 iulie 2018 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional automatizat „Managementul deșeurilor”.

5) în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30 ianuarie 2018 pentru aprobarea Listei deșeurilor, categoriile deșeurilor care vor fi colectate, transportate și depozitate temporar în procesul activității se clasifică după cum urmează:

- 20 01 *fracțiuni colectate separat (cu excepția celor de la secțiunea 15 01);*
- 20 01 01 hârtie și carton
- 20 01 02 sticlă
- 20 01 08 deșuri biodegradabile de la bucătării și cantine
- 20 01 10 îmbrăcăminte
- 20 01 11 materiale textile
- 20 01 38 **lemn**, altul decât cel specificat la 20 01 37
- 20 01 39 materiale plastice
- 20 01 40 metale
- 20 01 41 deșuri de la curățatul coșurilor
- 20 01 99 alte fracții nespecificate
- 20 02 01 deșuri biodegradabile
- 20 02 *deșuri din grădini și parcuri (inclusiv deșeurile din cimitire)*
- 20 02 02 pământ și pietre
- 20 02 03 alte deșuri nebiodegradabile
- 20 03 *alte deșuri municipale*
- 20 03 01 deșuri municipale amestecate
- 20 03 02 deșuri din pietre
- 20 03 03 reziduri stradale
- 20 03 99 alte deșuri municipale nespecificate.

Vor fi acceptate deșeurile pentru depozitarea prin eliminare în afara celor reciclabile: hârtie, sticlă, metale, mase plastice, lemn, etc.

6. Conformarea la cerințele de regionalizare a serviciilor prevăzute în cadrul proiectului pilot din Regiunea de management al deșeurilor nr.5

- asocierea serviciului la operatorul de colectare și transportare a deșeurilor creat la nivel de raion, în cadrul proiectului pilot pentru RMD 5;
- conformarea la cerințele obligatorii care vor fi stabilite de către operatorul raional pentru activități de colectare și transportare a deșeurilor prin asociere;
- acțiunile de colectare și transportare a deșeurilor în baza prezentei Autorizații :

AM_21042101 vor fi încetate după instituirea operatorului raional.

**Alte
condiții
obligatorii:**

Reexaminarea prezentei autorizații va fi realizată în următoarele cazuri:

- constatarea, în cadrul acțiunilor de inspecție și control, a unor aspecte noi, neprecizate de documentația depusă pentru obținerea autorizației sau a unor modificări operate ulterior emiterii actului de autorizare;
- emiterea unor noi reglementări legale cât și modificarea substanțială al conținutului actelor de reglementare care au stat la baza emiterii prezentei autorizații;
- nerespectarea prevederilor Legii nr. 209 din 29 iulie 2016 privind deșeurile;
- revizuirea prezentei autorizații se va realiza ori de câte ori există o schimbare de fond al datelor care au stat la baza emiterii acesteia.

Suspendarea valabilității prezentei autorizații va fi realizată în următoarele cazuri:

- nerespectarea prevederilor specificate în prezenta autorizație conduce la suspendarea activității după o notificare prealabilă, expediată titularului autorizației în conformitate cu prevederile Legii nr. 160 din 22 iulie 2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător și al Legii nr. 235-XVI din 20 iulie 2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător;
- nerespectarea prevederilor Legii nr. 86 din 29 mai 2014 privind evaluarea impactului asupra mediului și al Legii nr. 851 din 29 mai 1996 privind expertiza ecologică;
- **prezenta autorizație cu nr. AM 21042101 se eliberează pe un termen de 3 ani avînd la bază condițiile prevăzute la sbct. 6)**

Termenul de suspendare a valabilității prezentei autorizații nu poate depăși două luni, dacă legea care reglementează activitatea respectivă nu prevede altfel, pînă la eliminarea cauzelor care au dus la suspendarea acesteia. Pe perioada suspendării, desfășurarea activității este interzisă;

Titularul prezentei autorizații este obligat să înștiințeze în scris autoritatea emitentă despre înlăturarea circumstanțelor care au dus la suspendarea valabilității acesteia;

Neînlăturarea în termenul stabilit a circumstanțelor care au dus la suspendarea valabilității prezentei autorizații, servește ca temei pentru retragerea acesteia de către
autoritățile în domeniul protecției mediului conform procedurilor stabilite de legislația în vigoare;

Eliberat: 05.05.2021

Termenul de valabilitate: 05.05.2024

Director

Veaceslav DERMENJI