

Ministerul Educației al Republicii Moldova
Direcția Invățământ Educație Nisporeni
Primăria Orașului Nisporeni
Grădinița incluzivă „Povestea”

RAPORT-INFORMAȚIE
Prezentată la Consiliul Orășenesc Nisporeni

Director Tatiana Cociu, ianuarie 2024

Direcțiile prioritare de activitate a grădiniței sunt orientate spre prestarea serviciilor educaționale de calitate, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și implementarea reformei structurale în educație, de aceea punctul de pornire în elaborarea prezentului raport conturează anumite realizări, identifică anumite nevoi, și obiective de activitate ale instituției axate pe noile acte normative Codul Educației al R.Moldova și Strategia Educația - 2020.

Documente de politici pentru implementare și monitorizare:

Reglementarea activității este concepută în conformitate cu următoarele acte normative :

a) acte normative de tip național :

- Codul Educației al Republicii Moldova
- Legea Republicii Moldova cu privire la Drepturile Copilului , nr. 338-XIII DIN 15 decembrie 1994;
- Strategia națională și Planul național de acțiuni Educație pentru Toți pentru anii 2004-2015 aprobate prin Hotărârea de Guvern în 2203 și respectiv 2004;
- Standartele de învățare și dezvoltare pentru copilul de 0-7ani, aprobate prin decizia Colegiului Ministerului Educației , 2010;
- Standardele profesionale naționale ale cadrului didactic pentru educația timpurie, 2008;
- Curriculumul educației copiilor de vârstă timpurie și preșcolară (1-7 ani) în Republica Moldova, 2018;

Direcțiile prioritare de activitate a grădiniței sunt orientate spre prestarea serviciilor educaționale de calitate, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și implementarea reformei structurale în educație, de aceea punctul de pornire în elaborarea prezentului raport conturează anumite realizări, identifică anumite nevoi, și obiective de activitate ale instituției axate pe noile acte normative Codul Educației al R.Moldova și Strategia Educația - 2020.

TENDINȚE GENERALE ÎN INSTITUȚIE

- **Implementarea reformei structurale** în educația prescolară, prezenta actelor normative, Curriculum prescolar, Standarde educaționale și profesionale, Ghiduri,

-**Management financiar** mai eficient al instituției elaborate și realizat în parteneriat cu APL.

-Asigurarea accesului la educație : promovarea educației incluzive, acces la educația timpurie.

-Crearea condițiilor in gradinita, dotarea sălilor de grupa, crearea mediului educational, reparații capitale si cosmetic desfășurate în tot edificiul gradinitei .Implementarea proiectelor de finanțare a lucrărilor de eficiență energetică.;

-Dezvoltare profesională a cadrelor didactice, promovarea tehnologiilor didactice centrate pe copil

Misiunea managerială a grădiniței

Instituția de educație timpurie promovează identificarea și dezvoltarea timpurie a calităților și aptitudinilor fiecărui copil pentru a fi capabil să se integreze și să se adapteze unei societăți democratice, prin crearea de competențe de comunicare socială, prin asigurarea accesului tuturor copiilor la educație preșcolară de calitate și la servicii educaționale diversificate și nu în ultimul rând prin consolidarea parteneriatului și implicării directe a părinților în educația copiilor.

Unitatea noastră școlară, ale cărei porți sunt deschise tuturor copiilor, de la 2-la 7 ani, își propune:

- crearea unui climat stimulativ atât pentru copii, părinți, cât și pentru cadrele didactice;
- diversificarea ofertei educaționale încât fiecare copil să-și poată dezvolta aptitudinile;
- susținerea copiilor cu CES și individualizarea activității cu ei;
- crearea oportunităților pentru educația informală și non-formală (activități extracurriculare și extrașcolare).

Dorim promovarea unui management eficient și transparent al tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor și asigurăm părinții că educația copiilor lor se face într-un climat de siguranță fizică și libertate spirituală, într-o formare personală permanentă.

Viziunea instituției:

- Dezvoltarea potențialului și nevoilor concrete ale copilului preșcolar prin asigurarea mediului educațional adecvat jocului și învățării.

Obiective strategice realizate pe parcursul anului calendaristic 2023:

1. Promovarea unei schimbări curriculare prin trecerea la un curriculum flexibil centrat pe formarea de competente cheie.
2. Implementarea politicilor privind asigurarea calitatii invatamantului constantan incontextul descentralizarii.
3. Promovarea educatiei interculturale, a dezagragarii scolare si a egalizarii sanselor in educatie.
4. Asigurarea unei educatii pentru dezvoltarea durabila prin proiecte si programe educative, comunitare.
5. Optimizarea menagementului resurselor umane in scopul profesionalizarii cariereididactice si a eficientizarii activitatii manageriale.

6. Utilizarea eficienta a resurselor umane, materiale si financiare in concordanta cu noile politici educationale si de finantare

Analiza SWOT

Diagnoza mediului intern:

Puncte TARI:

- Personal didactic calificat , bine pregatit ,cu grad didactic II (80%)si cu experienta didactica
- Relatiile interpersonale existente favorizeaza un climat socio-afectiv deosebit si stimulat
- Deschidere pentru participare la formare continua;
- Cadre didactice cu cursuri de recalificare în domeniul educatiei timpurii
cadre didactice pregătite, ce manifestă creativitate în procesul didactic și profesionalism în managementul grupei de copii;
- Responsabilitate și competență din partea personalului didactic pentru însușirea și aplicarea corectă a planului cadru și a curriculei ;
- Participarea cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice și cursuri de formare ;
- Deschidere pentru participare la cursuri de perfecționare ;
- Organizarea seminarelor, întrunirilor metodice de informare cu cadrele didactice din institutie ;
- Cadre didactice deschise pentru schimbare ;
- Climatul psiho-social din gradinuta este favorabil ;
- Relațiile interpersonale favorizează un climat educațional deschis și stimulat între managerul gradinutei si cadre didactice ;
- Implicarea unor cadre didactice în acțiuni de promovare a imaginii gradinutei prin activități extracurriculare
- Antrenarea copiilor în concursuri locale și municipale.

- Atmosferă creativă de colaborare care există între cadrele didactice.

- Există anumită deschidere a părinților în procesul de comunicare, confirmat prin implicare activă în adunările părintești, organizate în instituțiile școlare , cu dezbateră problemelor și identificarea necesităților prioritare incluse spre soluționare ;
- Dezvoltarea relației educator-copiii-părinți se realizează și prin intermediul serbărilor extracurriculare față de care părinții demonstrează interes;
- Cotactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu cămine de bătrâni, etc., introduc copiii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.
- Întâlniri și consultări periodice cu Comitetul de părintești organizat în instituție;

- Implicarea părinților în activitatea Consiliului de Administrație al gradinutei

Puncte SLABE

- Surse financiare insuficiente pentru întreținere, dotare cu echipament și materiale
- Scăderea motivației și interesului cadrelor didactice
- Normarea activității cadrelor didactice stabilite de legislația muncii nu susține activitatea eficientă în grupă
- Plecarea cadrelor didactice spre alte domenii de activitate mai bine remunerate sau în alte instituții de învățământ
- Imposibilitatea motivării personalului bine pregătit pentru a rămâne în sistemul de învățământ/instituție;
- Creșterea numărului copiilor cu cerințe educaționale speciale, proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate din țara;
- Criza de timp a părinților și plecarea părinților la muncă în străinătate datorită actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară, fapt ce se reflectă atât în relația pedagog-copil, cât și în performanța preșcolară
- Indiferența unor familii față de situația copiilor și dezinteresul pentru participare la ședințe;
- Familii cu un număr mare de copii și cu o stare materială precară;

Oportunități:

- Politici guvernamentale orientate spre promovarea imaginii cadrului didactic (Codul Educației, Strategia Educației 2020)
- Varietatea proiectelor promovate și implementate în cadrul grădiniței în parteneriat cu Ministerul Educației și Unicef, ONG-uri orientate spre dezvoltarea profesională a cadrelor didactice ;
- Ghidare științifico-didactică oferită de ProDidactica.
- Programe speciale de mentorat elaborate în instituție;
- Posibilități mai extinse de implicare a comunității în evaluarea serviciilor educaționale prestate de corpul profesoral (Codul Educației);
- Programe de studii pe tot parcursul vieții, programe de recalificare oferite cadrelor didactice de IȘE, Universitatea Pedagogică, etc.

I. Informație generală

Scop	Dezvoltarea multilaterală a copiilor de vârstă preșcolară de la 2-7 ani și pregătirea pentru integrarea în activitatea școlară, dezvoltarea capacităților creative prin valorificarea potențialului psihofiziologic și intelectual al acestuia. Promovarea relațiilor de susținere reciprocă între grădiniță și comunitate.
Obiective	Sporirea încadrării în instituția de educație timpurie a copiilor de vârstă 3-5 ani la servicii educaționale de calitate conform standartelor educaționale. Majorarea către anul 2023 a ratei de înrolare în programul preșcolar până la 85% pentru copiii cu vârsta de 5-7 ani și 100 % pentru copiii de 5-7 ani, Valorificarea surselor financiare a bugetului instituției. Pastrarea și îmbunătățirea bazei tehnico materiale a instituției.

<p>Descriere narativa</p>	<p>Este o instituție de educație timpurie cu activitate incluziva, unde sunt incluse două cicluri, educația antipreșcolară pentru copii cu vârsta de la 2-3 ani și educația preșcolară pentru copii cu vârsta de la 3-6(7)ani. Misiunea instituției este dezvoltarea integral-normală și deplină a copilului, valorificându-se potențialul fizic și psihic al acestuia, respectându-se ritmul propriu de dezvoltare a acestuia, nevoile sale și specificul activității sale de bază – jocul, dezvoltarea capacității de interacțiune cu alții și cu mediul pentru a dobândi cunoștințe, deprinderi, atitudini și conduite noi. Încurajarea explorărilor, exercițiilor, încercărilor și experimentărilor, ca experiențe autonome de învățare, descoperirea către fiecare copil a propriei identități și autonomiei și dezvoltarea unei imagini de sine pozitive, sprijinirea copilului în achiziționarea de cunoaștere a capacității, deprindere și studiile necesare a acestuia la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții.</p>
<p>Date generale</p>	<p>Grădinița de copii Povestea este o grădiniță tip fondată în august iulie 1986. Este predestinată pentru 14 grupe de vârstă, cu 320 de locuri. În perioada 1996- 2007 instituția a activat parțial, frecventam 3 grupe grădinița, motivul fiind condițiile proaste(fără încălzire, apeduct, canalizație, acoperisurile deteriorate, geamuri uși externe deteriorate s.a.) Din 2007 în cadrul grădiniței au fost implementate mai multe Proiecte investiționale care au contribuit la schimbarea și crearea condițiilor, aspectului, dotarea instituției și anume</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Schimbarea rețelei ingineresti interioare și a echipamentului sanitar la toată grădinița 2.”Lucrari de reparatie si eficiență energetica a cladirii”,Eficienta Energetica din Moldova.,valoarea 3mil.500 mii, 700 mii leiGuvernul Romaniei.2017 3. Reparatia capital a grupe de 2-3 ani, FISM 143.000 lei, contributia APL 47.000 lei- 2017 4. Reparatia capital a unei grupe pentru a crearea centrului de educației incluzive, UNICEF, FISM ME Moldova 143.000 lei, contributia APL, dotarea sălii de sport cu echipament 2017 5.”Constructia casangeriei pe baza de biomasa si instalarea panourilor solare- valoarea 1mil.300 mii,anul 2017,PNUD,340 mii contributia Consiliul Local Nisporeni. 6.Guvernul Romaniei,FISM Moldova „Lucrari civice a Blocului nr.6 a gradinitei,dotarea cu mobilier si echipament ,suma 400 mii lei,136 mii lei contributia Consiliul Local Nisporeni 7. Guvernul Romaniei,FISM Moldova,„Schimbarea mobilierului la 3 grupe de varsta – 160 mii lei,anul 2018, 8. Guvernul Romaniei,FISM Moldova „Schimbarea utilajului si a echipamentului la Blocul alimentar,200 mii FISM ,120 mii bugetul institutiei,anul 2019 9. Amenajarea terenului de joaca si sport, Bugetul de Stat, 400 mii lei, 2019

10. Guvernul Romaniei, FISM Moldova „Lucrari civice a coridorului gradinitei a gradinitei , suma 153 mii lei, 90 mii lei bugetul gradinitei, anul 2020

Activitatea grădiniței treptat sa extins (au fost deschise 9 grupe noi de copii) la moment activează 12 grupe cu 280 copii
Activează centru de educație incluzivă cu specialiști(cadru didactic de sprijin, logoped, kinetoterapeut pentru copiii cu nevoi speciale.

II. RESURSE UMANE

❖ numărul personalului angajat - 47 persoane

Inform

Personal didactic angajat	total	Studii Superioare În domeniu dat	Medii speciale În domeniu dat	Medii/școlare	Studii Superioare în alt domeniu	Alte specialități	Grd didactic I	Grd didactic II	Grad.managerial
Director	1	1						11	1
Metodist	1		1					1	
Cadre didactice	18	17	2	0	1			10	
cumulari	1								
pensionari	2								

Personal nedidactic angajat

Funcția	Număr de persoane
Ajutor de educator	14
Bucătar	3
Ajutor de bucătar	1
spălătoreasă	2
Șef.de gospodărie	1
paznici	2
operator-sezonier	4
Asistent medical	1

III . Numărul de copii la 1 ianuarie 2024, organizarea de grupe

Nivel de învățământ	Grupe	Numărul de grupe	Numărul de copii	Educator, studii	Copii plecați, sau care au abandonat
destat	12	12	285	16	0
Grupa-I mică	1	1	15	1	0
Grupa-II- mică	3	3	56	4	0
Grupa-mijlocie-	3	3	73	4	0
Grupa- mare	2	2	54	3	0
Grupa pregătitoare	3	3	77	4	0

Aspecte negative:

- Fluctuația frecvenței copiilor și suprasolicitarea lor.
- Interesul și implicarea părinților slab

III. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Instituația este ordonatoare terțiare de buget, ordonator secundar fiind APL I

Activitatea financiară a instituției este reglementată de mecanismul economic care este format din bugetul instituției pentru anul calendaristic, plata părinților pentru întreținerea copiilor și Asociația de Părinți din cadrul grădiniței.

-Activitatea grădiniței sa desfășurat în anul **2023** avind la bază **9 mil.396 mii lei.**

- Am participat la elaborarea Proiectului de buget în bază de obiective , indicatori de produs, de rezultat și de eficiență;

--Cheltuieli pentru salariu angajaților este preconizat- **4 mil.480 mii lei +1 mil 299 mii**(contribuții de primă asigurări sociale obligatorii) **1 mil 299 mii**(contribuții și asigurări sociale de stat obligatorii)

-pentru alimentarea copiilor din cadrul grădiniței este alocată conform bugetului suma de **2mil097 mii lei**

-pentru servicii (energie electrica, gaze,apa,canalizare, salubritate,servicii transport,necesitati)

Energgie electric -98 **000 lei.**

Gaz, pleti- **611 mii lei**

Apa si canalizare- 200 mii lei

Necesitati,materiale de uz gospod[resc- 163 mii lei

-echipament sanitar- 60 mii lei

Procurari din rezerva de buget- costume populare la copiii(15 fete, 15 baieti) 20 pentru cadrele didactice- 70 mii lei

Boxa,microfoane, 2 mese, 65 scaune adulti

Alimentația copiilor Respectarea normelor la organizarea alimentației copiilor de vârstă preșcolară .

tuția	Progra m de activitat e	Leg ume	Fruc tpro aspe te	Unt	Lapt	carne	Ouă bucăți	Brânză cașcav al	pește	Crup epast e făino ase	Produ se de patise rie	pâin e	ulei	Za hăr	Smâ n tână	Fruct e uscat e	Respect area normelo r/media per copil
linita stea	10,30	68,7	94,6	100	87,5	183	47,3	98,9	90,4	165,6	180	101, 9	102, 2	200	100	70	112,67
tuția	Progra m de activita t	Nr.total de copii în instituție	Nr. total de copii care se alimen tează	Nr de copii care se alimen tează (50% gratuit)	Mijloace financiare alocate în zi pentru 1 copil				Speciale / a sociațiile de părinți	Respectarea normelor/me dia per copil							
					Buget/ primărie		părinți										
					Conform normelor financiare	realimente	Conform normelor financiare	realimente									
linita stea	10,30	275	275	-	25,2	25,2	12,6	12,6									

ADMINISTRATIV – GOSPODĂRESC

Nr. d/o	Activități	Termen de realizare	Realizat
I.	ACHIZIȚIONARE 2023		
1.1	Detergenți și substanțe dezinfectante pentru grupe, bloc alimentar, spălătorie	In fiecare lună	
1.3	Dotarea completarea cu necesități (veselă, cratiții s.a)	Pe parcursul anului	
1.4	Cratițe, căldări și alte vase pentru blocul alimentar	Septembrie	
1.5	Medicamente	Octombrie	
1.6	Auxiliare curriculare	Pe parcurs	
1.7		Iunie-august	,
1.8	Set de atribute pt. Activitățile de sport	Octombrie-decembrie	
II.	REPARAȚII		
2.1	Reparații capitale		
2.1.1	Reparatia capitala a centrului de educatie incluziva	Iunie-august	
2.1.2	Reparatia capitala a grupei „Piticii	iulie	
2.2	Reparații cosmetice		
2.2.1	Blocul alimentar	iulie	

2.2.2	Spațiul grupelor, dormitoare, galerii, coridoare, birouri	P	
2.3	Alte reparații		
2.3.1	A utilajului tehnologic și frigorific		
2.3.2	A mobilierului, atributelor de la terenuri, nisipiere		

REALIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL :

Pentru a asigura o realizare eficientă a procesului educațional în învățământul preșcolar din gradinița , au fost realizate un șir de activități, privind implementarea Curriculumului, a Standardelor de învățare și dezvoltare a copiilor de vârstă timpurie.

Organizarea procesului educațional

- a) Abordarea autentică a documentelor și a politicilor Ministerului Educației;
- b) Considerații generale asupra proiectării activității didactice;
- c) Asigurarea didactică;

Implementarea curriculumului: Subiecte realizate

1.	Proiect internațional „ hai cu starea de bine în școală”	Ateliere de dezvoltare personală, bunăstare fizică. Bunăstarea cadrelor didactice , a părinților și a copiilor
2	Preconferința cadrelor didactice „Uniți pentru o educație de calitate”	Crearea mediului educațional și starea de bine a copiilor- oportunități de dezvoltare a acestora; Nevoile copiilor și preocuparea pentru respectarea lor; Jocul-principalul mijloc de dezvoltare
3.	Organizarea și desfășurarea activităților în conformitate cu instrucțiunile MEC a RM (Scrisoarea metodică)	Elemente de noutate în Metodologia realizării procesului educațional; Proiectarea, organizarea procesului educațional din perspective individualizării

4	Proiect educațional „ Lectura ne dezvoltă” (cu cadrele didactice,părinții și copiii)	Comunicarea – mecanismele intelectuale ale gândirii preoperatorii ; Cartea-suport al dezvoltării personale și profesionale
5	Ședințe de consiliere a cadrelor didactice	Modalități de lucru cu adulții ; Formarea comunității de părinți; Forme de inițiere a interacțiunilor pozitive a copiilor cu adulții și semenii
ȘSEDINȚE PĂRINTEȘTI 2023- 2024		
Atașamentul și adaptarea copiilor la grădiniță (gupele noi formate)		
6	Control și asistență metodică	Pregătirea instituției pentru anul de învățământ 2023-2024;
1.	Starea de bine în activitățile complexe de comunicare, interacțune, dezvoltare emoțională,intelectuală și cunoaștere	Perfectarea documentației ; Stimularea învățării active – achiziții de aplicare practică a competențelor profesionale (grupele pregătitoare)
2.	Modalități de a forma interesul și satisfacția pentru lectură la copiii preșcolari	
Activități publice (Aspecte ale educației incluzive și valori culturale;		
Crearea oportunităților de aplicare a metodelor de învățare interactivă și organizarea eficientă a copiilor în cadrul activităților planificate)		Grupa mare,educator Dulea Ana,, Drepturile Omului” grupele pregătitoare , educatori : Goric Valentina, Roman Veronica , Cataraga Marcela. Ziua Mondială a Păcii ; Ziua Bunăvoinței...
Activități extra-curriculare		
		Magia culorilor de toamnă ; Ziua bunicilor ,, Ce ne-nvață o povăță”; Sărbătorile de iarnă ,, În împărăția lui Moș Crăciun”

3.	Conținuturile educației creative la preșcolari			
4.	Cum învață copilul mic-învățarea prin joc			

Monitorizarea pregătirii copiilor pentru școală în baza Standardelor de învățare și dezvoltare pentru copii de la naștere până la 7 ani/rezultate în primul semestru.

Evaluarea inițială a copiilor gr.2-3 ani

Nr. de copii în grupa/mică	Grila de apreciere	Performanțele atinse de copii la domeniile de dezvoltare, %			
		A. Dezvoltarea fizică și fortificarea sănătății	B. Dezvoltarea personală, emoțională și socială	C. Dezvoltarea limbajului și comunicării	D. Dezvoltarea cognitivă
15	Nerealizat	12,5 %	13 %	25 %	37 %
	În curs de realizare	39,5 %	56 %	45 %	57 %
	Realizat	48 %	31 %	30 %	6 %

Evaluarea inițială a copiilor 3-4 ani

Nr. de copii în grupa/grupele medii	Grila de apreciere	Performanțele atinse de copii la domeniile de dezvoltare, %			
		A. Dezvoltarea fizică și fortificarea sănătății	B. Dezvoltarea personală, emoțională și socială	C. Dezvoltarea limbajului și comunicării	D. Dezvoltarea cognitivă
20	Nerealizat	2,5 %	0,5 %	5,5 %	4 %
	În curs de realizare	88 %	88,5 %	90 %	94 %

	Realizat	9,5 %	11 %	4,5 %	2 %
--	----------	-------	------	-------	-----

Evaluarea inițială a copiilor 4-5 ani

Nr. de copii în grupa/grupele medie	Grila de apreciere	Performanțele atinse de copii la domeniile de dezvoltare, %			
		A. Dezvoltarea fizică și fortificarea sănătății	B. Dezvoltarea personală, emoțională și socială	C. Dezvoltarea limbajului și comunicării	D. Dezvoltarea cognitivă
20	Nerealizat	2,5 %	2,5 %	2,5 %	2,5 %
	În curs de realizare	72,5 %	85 %	97,5 %	96,5 %
	Realizat	25 %	12,5 %	0 %	1 %

Evaluarea inițială a copiilor 5-6 ani

Nr. de copii în grupa/grupele pregătitoare	Grila de apreciere	Performanțele atinse de copii la domeniile de dezvoltare, %			
		A. Dezvoltarea fizică și fortificarea sănătății	B. Dezvoltarea personală, emoțională și socială	C. Dezvoltarea limbajului și comunicării	D. Dezvoltarea cognitivă
17	Nerealizat	0 %	0 %	0 %	0 %
	În curs de realizare	78 %	95 %	98,5 %	96,5 %
	Realizat	22 %	5 %	1,5 %	3,5 %

Evaluarea inițială a copiilor 6-7 ani

Nr. de copii în grupa/grupele pregătitoare	Grila de apreciere	Performanțele atinse de copii la domeniile de dezvoltare, %			
		A. Dezvoltarea fizică și fortificarea sănătății	B. Dezvoltarea personală, emoțională și socială	C. Dezvoltarea limbajului și comunicării	D. Dezvoltarea cognitivă
17	Nerealizat	0 %	0 %	0 %	0 %
	În curs de realizare	25 %	45 %	54 %	47 %
	Realizat	75 %	55 %	46 %	53 %

PROBLEME GENERALE ALE GRADINITA :

- Riscuri mai mari de îmbolnăvire, - datorită aglomerării în grupe , situația determină o rată mai mare de îmbolnăvire a copiilor și din acest motiv unii părinți cu copii mai mici, evită să-și dea copii la grădiniță
- Resursele financiare sunt insuficiente , raportate la necesitățile întreținerea institutiei și asigurarea adevcvate pentru copii Resursele alocate sunt direcționate preponderent spre achitarea salariilor angajaților din instituțiile preșcolare, asigurarea alimentației copiilor și a cheltuielilor pentru serviciile comunale(reparatii, procurarea utilajului,materialelor didactice, jucariilor, literatură artistic pentru copii se face partial din sursele AOPP,,Povestea,,).
- Lipsa mijloacelor financiare pentru reparatia capitala interioara a Blocurilor 6 si 7 pentru a fi deschise inca 4 grupe de copii de virsta prescolara (schimbarea reteleor de canalizare si apeduct,reparatia capitala a blocurilor sanatate si schimbarea utilajului sanitar, schimbarea reteleor de iluminat,reparatia tavanului,peretilor si a podelei,schimbarea usilor interioare).

- Amenajarea, pavarea și îngrădirea terenului instituției, repararea pavilioanelor, dotarea cu echipament de sport și joacă la toate grupele.
- Repararea capitală la 1 grupă pentru Blocul Alimentar
- Amenajarea spațiului pentru parcare

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA ACTIVITĂȚII

Resurse de monitorizare și evaluare:

- UMANE: membrii Consiliului de Administrație și al Consiliului Profesoral, reprezentanții Consiliului Reprezentativ al Părinților, reprezentanții DÎTS

Instrumente de evaluare:

- Chestionare și portofolii de evaluare. (rezultate chestionării părinților, 90% au evaluat activitatea grădiniței cu cel mai mare punctaj, calificativul foarte bine)
- Raportul anual cu privire la starea învățământului și calitatea educației.
- Ședințe de lucru.

Evaluarea internă și externă:

- Evaluarea internă a activității grădiniței a avut loc la în baza Raportului de activitate la Consiliul de Administrație din data de 16 ianuarie 2024
- Evaluarea externă a activității grădiniței sa realizat în anul 2022 de către ANACE, unde sa atribuit calificativul foarte bine.

ÎN CONCLUZIE:

- Planul de activitate a instituției pentru anul de studii 2015–2016 a fost realizat parțial cu unele abateri, conform tipurilor de activitate și termenilor stabiliți;

- Măsurile de monitorizare, activitățile metodice, organizate de manageri, organizarea și desfășurarea măsurilor instructiv-educative, extracurriculare realizate de cadrele didactice în cadrul instituției au contribuit în mare parte la îmbunătățirea **competențelor profesionale ale cadrelor didactice**:
 - să respecte interesele și nevoile de dezvoltare ale copilului;
 - să realizeze o planificare bine structurată, dar și suficient de flexibilă;
 - să planifice unități tematice, contribuind la învățarea semnificativă;
 - să elaboreze planuri tematice și de lungă durată cu selectarea obiectivelor de referință, ținând cont de necesitățile de dezvoltare și de informare a copiilor;
 - să coreleze obiective de referință din diferite arii curriculare, integrându-le în activități;
 - să utilizeze diverse forme de organizare a activității copiilor, metode și tehnici interactive;
 - să creeze un mediu bine organizat și să promoveze învățarea activă și independentă;
 - să utilizeze diverse surse și instrumente de evaluare;
 - să implice activ părinții în luarea de decizii privind educația și dezvoltarea copilului etc.
- A continua parteneriatul eficient cu familiile copiilor din instituție, dar și cu alți partenerii educaționali.

PROPUNERI, SUGESTII PENTRU ANUL VIITOR :

Ținând cont de cele realizate în anul acesta de studii, pentru anul viitor ne propunem să realizăm următoarele:

- Crearea mediului educațional - fizic și psihologic - favorabil desfășurării procesului educațional cu copiii.
- Administrația instituției s-ă procure ecrane TV pentru toate grupele (conform Deciziei nr. 5 a Consiliului de administrație din data de 16.01.2024) Să fie instalat internet cu fibră optică la toate grupele de vârstă;
- Să fie dotate, completate conform Standartelor minime de dotare Centrele de activitate la toate grupele
- Să fie dotate corespunzător cerințelor terenelor de joacă la toate grupele

- Reparația curentă a edificiului grădiniței.

Director

Cociu Tatiana