



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL ORĂȘENESC NISPORENI
Alexandru cel Bun nr.55, 6401 Nisporeni, Republica Moldova
Email: primaria.nisporeni@apl.gov.md , tel. 026423406

DECIZIE nr.

din 2024

or. Nisporeni

Cu privire la aderarea Primăriei orașului Nisporeni la programul LEEN Moldova (Learning Energy Efficiency Networks) Rețele de creștere capacități în eficiență energetică.

În temeiul art. 14 lit. f) al Legii 436 – XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, a legii nr. 435 – XVI din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă și ținând cont de avizul pozitiv al comisiei consultative de specialitate, Consiliul orășenesc

DECIDE:

1. Se aprobă participarea Primăriei orașului Nisporeni la programul, LEEN Moldova (Learning Energy Efficiency Networks) Rețele de creștere capacități în eficiență energetică cu un obiectiv de atragere investiții în dezvoltare durabilă și reducere cu a emisiilor de gaze cu efect de seră.
2. Se autorizează primarul orașului Nisporeni, dnul Dan Negel să semneze Memorandumul de aderare la programul LEEN Moldova.
3. Se pune în sarcina Primăriei orașului Nisporeni să colaboreze cu programul în vederea atingerii scopurilor acestuia și obținerii beneficiilor pentru APL, desemnării domeniilor de interes și contribuție la angajarea/contractarea unui manager energetic (sau serviciilor specializate de management energetic).
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului orașului Nisporeni, Dan Negel

Avizat:
Secretar Consiliul
orășenesc Nisporeni

Cristina MOLDOVAN

Nota informativa la proiectul de decizie privind aderarea Primăriei oraşului Nisporeni la programul LEEN Moldova (Learning Energy Efficiency Networks) Reţele de creştere capacităţi în eficienţă energetică.

1. Denumirea autorului şi, după caz, a participanţilor la elaborarea proiectului
<ul style="list-style-type: none"> Zubcu Nadejda, Adam Natalia Specialişti Proiecte Investiţionale
<p>Condiţiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ şi finalităţile urmărite</p> <p>Republica Moldova îşi intensifică eforturile în atingerea ţintelor de dezvoltare durabilă, acest proces vine să consolideze societatea şi să fortifice economia. Modernizarea economiei şi a serviciilor oferite cetăţenilor vine în pas cu dezvoltarea curată şi reducerea impactului asupra mediului. Un rol important în acest proces îl are eficienţa energetică şi utilizarea surselor regenerabile de energie. Este important ca eforturile depuse la nivel de ministere şi autorităţi publice centrale să se regăsească şi la nivelul autorităţilor publice locale, dar şi cu sprijinul consolidat al altor programe în acest domeniu.</p> <p>Participarea şi includerea în procesul de eficientizare energetică este importantă la toate nivelurile, iar nivelul local al APL este unul prioritar în acest sens. Eforturile primăriilor pentru eficientizarea şi atragerea proiectelor de dezvoltare durabilă sunt esenţiale şi vor duce creşterea bunăstării la nivel local şi reducerea dependenţei energetice.</p> <p>Se propune aderarea primăriei la reţeaua naţională LEEN (parte a reţelelor internaţionale)</p> <p>Scopul reţelei este de a reduce consumul de energie, costurile energiei şi emisiile de gaze cu efect de seră prin îmbunătăţirea eficienţei energetice şi utilizarea energiilor regenerabile.</p> <p>În cadrul LEEN, motivaţia sporită pentru un obiectiv comun este atinsă prin crearea de reţele regulate, precum şi prin ateliere comune şi cursuri de formare.</p> <p>Finalitatea urmărită, Principalele prevederi ale proiectului şi evidenţierea elementelor noi:</p> <p>Obiectivele proiectului LEEN:</p> <p>Infiinţarea împreună cu APL-urile a reţelelor locale LEEN pentru training şi creştere capacităţi Cooperarea cu părţile interesate precum GIZ şi semnării Convenţia Primarilor (CoM EAST). Vor fi iniţiate şi organizate, facilitate activităţi comune în reţea precum întâlniri, seminarii web, ateliere de lucru, evenimente de schimb, călătorii de studiu, vizite de teren etc.</p> <p>Scopul propunerii de proiect şi beneficiile aderării la reţeaua LEEN:</p> <ul style="list-style-type: none"> Acces la unele oportunităţi de finanţare dedicate pentru membrii LEEN. Transfer de cunoştinţe, schimb de experienţă, prelegeri de la experţi, traininguri şi ateliere. Oportunitatea de a deveni membru al CoM East şi de a dezvolta SECAP pentru APL. Experienţa arată că se poate economisi 5-25% energie, dar cu un LEEN potenţialul este în intervalul superior. Infiinţarea împreună cu APL-urile a reţelelor locale LEEN pentru training şi creştere capacităţi Cooperarea cu părţile interesate precum GIZ şi semnării Com EAST convenţia primarilor. Vor fi iniţiate şi organizate, facilitate activităţi comune în reţea precum întâlniri, seminarii web, ateliere de lucru, evenimente de schimb, călătorii de studiu, vizite de teren etc. Vor fi organizate măsuri de instruire bazate pe cerinţele membrilor LEEN în funcţie de nevoi priorităţi.
Programarea examinării următoarelor chestiuni:
Principala prevedere: Propunem aderarea prin vot la programul LEEN implementat in Moldova prin intermediul GIZ.
Avizarea şi consultarea publică a proiectului
- Prin intermediul paginii web primarianisporeni.md şi a paginii oficiale de Facebook a primăriei oraşului Nisporeni
Constatările expertizei anticorupţie
<ul style="list-style-type: none"> pozitivă

RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

la proiectul de Decizie „Cu privire la aderarea Primăriei orașului Nisporeni la programul LEEN Moldova (Learning Energy Efficiency Networks) Rețele de creștere capacități în eficiență energetică.”

Prezentul raport de expertiză anticorupție a fost întocmit de Autorul proiectului deciziei Zubcu Nadejda în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

Autor al proiectului de act normativ Zubcu Nadejda. Categoria actului normativ propus este Decizie de consiliul local, ceea ce corespunde art.112 din Constituție, art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului

I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului

Potrivit art.8 al Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional „etapele asigurării I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului 1 transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt: a) informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei; b) punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia; c) consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate; d) examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii; e) informarea publicului referitor la deciziile adoptate.”. Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că „(1) Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate. (2)

Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe panoul informativ a autorității publice cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor.” În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informative. De asemenea, anunțul privind organizarea consultărilor publice, textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe panou, cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor. În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.

I.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului 2

Potrivit notei informative: „Scopul principal al proiectului este „aderarea primăriei orașului Nisporeni la programul LEEN Moldova (Learning Energy Efficiency Networks) Rețele de creștere capacități în eficiență energetică pentru a beneficia de oportunitățile de dezvoltare oferite de statutul de membru”.”

Analizând proiectul, constatăm că scopul declarat de autor în nota informativă corespunde prevederilor acestuia.

I.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect

Textul proiectului, prevede aprobarea deciziei de aderare a primăriei orașului Nisporeni la programul LEEN Moldova (Learning Energy Efficiency Networks) Rețele de creștere capacități în eficiență energetică, implementat de GIZ în Moldova.

Așadar, constatăm că promovarea proiectului se realizează cu respectarea interesului public.

I.5. Justificarea soluțiilor proiectului
I.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.

În conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative: Proiectul unui act normativ se elaborează în câteva etape consecutive, după cum urmează:

- a) desemnarea persoanei responsabile sau, după caz, formarea grupului de lucru care va elabora proiectul, precum și asigurarea suportului tehnic, organizatoric și financiar al procesului de elaborare;
- b) determinarea categoriei, conceptului și stabilirea structurii actului normativ;
- c) elaborarea versiunii inițiale a proiectului și întocmirea notei informative;
- d) întocmirea tabelului de concordanță, în cazul în care prin proiectul actului normativ se urmărește armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene;
- e) consultarea publică, avizarea proiectului actului normativ de către autoritățile a căror competență are tangență directă sau indirectă cu obiectul de reglementare a proiectului actului normativ, efectuarea expertizelor, inclusiv expertiza anticorupție, expertiza juridică și, după caz, expertiza de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene și expertiza grupului de lucru al Comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător;
- f) întocmirea sintezei obiecțiilor și propunerilor autorităților publice și, după caz, a sintezei recomandărilor reprezentanților societății civile;
- g) elaborarea versiunii finale a proiectului de act normativ.

(2) Procedura și termenele privind elaborarea, avizarea, efectuarea expertizelor și definitivarea proiectelor actelor normative, care sînt prezentate spre examinare Guvernului, sînt stabilite de către Guvern.

I.5.2. Argumentarea economică-financiară.

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „e) fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură”.

Potrivit notei informative: „Odată cu aderarea la rețeaua LEEN, primăria se obligă să respecte obligațiile asumate prin semnarea Memorandumului de aderare. Memorandumul nu conține obligații de natură financiară. Din capitolul obligațiile părților reies următoarele obligații în sarcina APL: „ 1. Primăria/Raionul își asumă angajamentul să participe prin reprezentanții săi (tehnici și de management) la atelierele, evenimentele și procesul de învățare de stabilire a LEEN și alte programe conexe; 2. Primăria/Raionul își asumă angajamentul de a coopera și de a oferi toate informațiile necesare legate de energie și climă care vor fi necesare pentru dezvoltarea programului și proiectelor LEEN la nivel local; 3. APL-urile se angajează să participe la proiect cel puțin până la finalizarea acestuia în septembrie 2026. Primăriile semnate vor acorda sprijinul necesar pentru atingerea obiectivelor proiectului;”

II. Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului

II.1. Limbajul proiectului

Potrivit art.54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative „textul proiectului de act normativ se elaborează [...] cu respectarea următoarelor reguli: [...] (2) Se expune în limbă simplă, clară și concisă; [...] (3) Se interzice folosirea neologismelor dacă există sinonime de largă răspândire; [...] (4) Se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice, [...] (5) Termenii de specialitate pot fi utilizați numai dacă sunt consacrați în domeniul de activitate la care se referă reglementarea; [...] (6) În limbajul normativ aceleași noțiuni se exprimă numai prin aceiași termeni.” (7) Dacă o noțiune sau un termen nu este consacrat sau poate avea înțelesuri diferite, semnificația acestuia în context se stabilește prin actul normativ ce le instituie; [...]”. Textul proiectului corespunde tehnicii legislative și normative, regulilor limbajului și expresiei juridice.

II.2. Coerența legislativă a proiectului

Textul proiectului nu conține conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare. Cu toate acestea, în partea ce ține de forma angajamentului mandatarului față de client a fost identificat un conflict intern de norme, fapt care va duce la

aplicarea discreționară a prevederilor respective. Pentru detalii a se vedea pct.1 de la compartimentul III al prezentului Raport de expertiză anticorupție.

II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect

Prevederile proiectului reglementează activitatea mandatarilor autorizați în domeniul proprietății intelectuale și stabilește anumite reguli de conduită profesională, înglobate în Codul de etică și conduită al mandatarilor autorizați în proprietatea intelectuală.

II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

III. Concluzia expertizei

Proiectul deciziei ”Cu privire la aprobarea deciziei de aderare a primăriei orașului Nisporeni la programul LEEN Moldova (Learning Energy Efficiency Networks) Rețele de creștere capacități în eficiență energetică, implementat de GIZ în Moldova”, potrivit autorului, are drept scop „dezvoltarea și implementarea programelor de consolidare a capacităților, evenimentelor și instruirii privind problemele legate de energie și schimbările climatice”. În nota informativă se menționează la fel Odată cu aderarea la rețeaua LEEN, primăria se obligă să respecte obligațiile asumate prin semnarea Memorandumului de aderare. Memorandumul nu conține obligații de natură financiară. Din capitolul obligațiile părților reies următoarele obligații în sarcina APL: „, 1. Primăria/Raionul își asumă angajamentul să participe prin reprezentanții săi (tehnici și de management) la atelierele, evenimentele și procesul de învățare de stabilire a LEEN și alte programe conexe; 2. Primăria/Raionul își asumă angajamentul de a coopera și de a oferi toate informațiile necesare legate de energie și climă care vor fi necesare pentru dezvoltarea programului și proiectelor LEEN la nivel local; 3. APL-urile se angajează să participe la proiect cel puțin până la finalizarea acestuia în **septembrie 2026**. Primăriile semnatare vor acorda sprijinul necesar pentru atingerea obiectivelor proiectului;”. Proiectul este unul în interes public. Recomandăm autorului examinarea minuțioasă a normelor prin prisma impactului acestora la implementare cu eliminarea caracterului coruptibil al acestora.