



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL ORĂȘENESC NISPORENI
Alexandru cel Bun nr.55, 6401 Nisporeni, Republica Moldova
[Email:primaria.nisporeni@apl.gov.md](mailto:primaria.nisporeni@apl.gov.md), tel 026423933

DECIZIE nr.5/15

din 12 decembrie 2024

or.Nisporeni

***Cu privire la aprobarea bugetului
Primăriei Nisporeni în II lectură
pentru anul 2025***

În temeiul art. 14 (2) n) a Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, și art.20 alin.(3) al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014 și ținând cont de Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, în temeiul prevederilor art.50 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014 Circulara Ministerului Finanțelor nr.06/2-07-58 din 15 august 2024 privind elaborarea și prezentarea proiectelor bugetelor locale pentru anul 2025 și estimărilor pentru anii 2026-2027, avizele pozitive ale comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Nisporeni

DECIDE:

1. Se aprobă: în a doua lectură Bugetul orașului Nisporeni pentru anul 2025 la venituri în sumă de **47178,6+1205,7** mii lei și la cheltuieli în sumă de **47178,6+1205,7** mii lei.
2. Se aprobă:
 - 2.1 sinteza indicatorilor principali ai bugetului local: venituri, cheltuieli, inclusiv cheltuielile de personal, soldul bugetului și sursele de finanțare, conform anexei nr.1;
 - 2.2 sinteza veniturilor bugetului local, conform anexei nr.2;
 - 2.3 resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe, anexa nr. 3;
 - 2.4 nomenclatorul tarifelor pentru prestarea serviciilor contra plată de către instituțiile publice finanțate de la bugetul local, conform anexei nr.4;
 - 2.5 transferurile de la/către alte bugete se prezintă în anexa nr. 5
 - 2.6 sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul local, conform anexei nr.6;
 - 2.7 lista proiectelor finanțate din surse externe în cadrul bugetului local, conform anexei nr.7;
 - 2.8 plafonul datoriei bugetului local și plafonul garanțiilor acordate de Consiliul local, conform anexei nr.8;
 - 2.9 efectivul-limită de personal pentru instituțiile finanțate de la bugetul local, conform anexei nr.9;
 - 2.10 Programul activitatilor cultural sportive pentru anul 2025, anexa nr.10.
 - 2.11 Normele de deservire cu transport de serviciu a funcționarilor din subdiviziunile subordonate Primăria or.Nisporeni anexa nr.11.
 - 2.12 Politica de contabilitate pentru anul 2025, conform anexei nr.12;
 - 2.13 **Se stabilește valoarea nominală a unui tichet de masă pentru o zi lucrătoare în sumă de 55 lei.** (deciziei 5/11 „Cu privire la acordarea tichetelor de masă” din 21.12.2021).
 - 2.14 Cuantumul fondului de rezervă a bugetului primăriei orașului Nisporeni pentru anul 2025 se stabilește în marime de pînă la 2% din volumul cheltuielilor bugetului orășenesc Nisporeni, în conformitate cu art.18 din Legea nr.397-XV din 16.10.2003, privind finanțele publice locale, în sumă de **300.0** mii lei.
 - 2.15 Nota informativă a proiectului bugetului primăriei orașului Nisporeni pentru anul 2025

- 3 Datoriile creditare înregistrate la 01 ianuarie 2025 ale instituțiilor bugetare subordonate primăriei orașului Nisporeni vor fi achitate din contul și în limita alocațiilor aprobate pentru anul 2025 iar din soldul disponibil la 01.01.2025 în baza deciziei consiliului local.
- 4 Se stabilește indemnizația de participare la ședințele consiliului în marime de **1000 lei** pentru fiecare consilier prezent în ședință.
- 5 Se împuternicește Primarul or. Nisporeni, dl. Negel Dan să semneze pe o perioadă determinată de trei ani, contractele de comodat a imobilelor, cu directorii instituțiilor de învățământ, gimnaziului “M. Eminescu”, Liceului Teoretic “Mircea Eliade” și Gimnaziului “Ștefan cel Mare” din or. Nisporeni, fără drept de proprietate” și să formeze comisia de predare – primire a acestora.
7. Primăria orașului Nisporeni și instituțiile subordonate, vor asigura:
 - * dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
 - * legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
 - * utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială alocate de la bugetul de stat;
 - * contractarea de lucrări, servicii, bunuri materiale conform prevederilor Legii privind achizițiile publice;
 - * raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.
8. Se autorizează primarul orașului Nisporeni, dl. Negel Dan, cu rolul de administrator de buget;
 - * administratorul de buget:
 - să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificării economice (K2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal și a transferurilor interbugetare.
 - să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, cheltuielile din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetul local, repartizate prin alte acte normative decât legea bugetului de stat.
 - să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivelele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram P1P2, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2. Totodată, se pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiași funcții (F1-F3), fără modificarea limitei aprobate.
 - * instituțiile bugetare: să modifice planurile de alocații între nivelele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite de către primăria orașului Nisporeni, la nivel de K4 al clasificării economice.
9. Contabilul – sef Eftode Margareta va analiza sistematic executarea bugetului primăriei orașului Nisporeni și va înainta în caz de necesitate propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.
10. Secretara Consiliului or. Nisporeni, dna Moldovan Cristina va asigura aducerea la cunoștință publică, a prezentei decizii cu anexe, în termen de 10 zile de la publicare.
11. Prezenta decizie intră în vigoare de la 01 ianuarie 2025.
12. Controlul executării deciziei se atribuie primarului orașului Nisporeni, dlui Dan Negel.

Au votat: pro -; contra-0; s-au abținut - .

Avizat:

**Secretar Consiliul
orașenesc Nisporeni**

Cristina MOLDOVAN

Specialist principal

Pavel DRĂGAN

Indicatorii generali si sursele de finantare ale bugetului oraşului Nisporeni

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	48384,3
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		24787,6
Granturi		1205,7
II. CHELTUIELI, total	2+3	48384,3
inclusiv transferuri către bugetele UAT de nivelul întâi		24787,6
III. SOLD BUGETAR	1-(2+3)	0
IV. SURSELE DE FINANTARE, total	4+5+9	0
inclusiv conform clasificatiei economice (k3)		
	561	0
Împrumuturi recreditate între bugetul de stat si bugetele locale		
Sold mijloace băneşti la începutul perioadei	910	
Sold mijloace băneşti la sfârşitul perioadei	930	

Primarul or Nisporeni

Negel Dan

Contabil sef

Eftode Margareta

Sinteza veniturilor bugetului primariei orasului Nisporeni pe anul 2025

	Denumirea	Cod Eco (k4)	Org2	Suma, mii lei
	Venituri total			48384,3
I.	Venituri formate pe teritoriul or.Nisporeni inclusiv:			22391,0
1	Impozit pe venitul retinut din salariu	111110	03399	14500,0
2	Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plata/achitat	111121	03399	800,0
3	Impozitul pe venitul persoanelor fizice ce desfasoara activitati inpedente in domeniul comertului	111124	03399	150,0
4	Impozit pe venitul persoanelor fizice in domeniul transportului rutier de persoane in regim de taxi	111125	03399	150,0
5	Impozit pe venitul aferent operatiunilor de predare in posesie si/sau folosinta a proprietatii imobiliare	111130	03399	20,0
6	Impozitul funciar al persoanelor juridice si fizice,	113161	03399	100,0

	Denumirea	Cod Eco (k4)	Org2	Suma, mii lei
	inregistrate in calitate de intreprinzator			
7	Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetateni	113171	03399	400,0
8	Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	03399	50,0
9	Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	03399	1,0
10	Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de catre persoanele juridice si fizice inregistrate in calitate de intreprinzator din valoarea estimata (de p	113230	03399	400,0
11	Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de catre persoanele fizice cetateni din valoarea estimata (de piata) a bunurilor imobiliare	113240	03399	800,0
12	Impozit privat incasat in bugetul local de nivelul I	113313	03399	1,0
13	Taxa de piata	114411	03399	150,0
14	Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	03399	500,0
15	Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de calatori pe teritoriul municipiilor, ora?elor si satelor (comunelor)	114413	03399	100,0
16	Taxa de plasare (amplasare) a publicitatii (reclamei)	114414	03399	1,0
17	Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	03399	100,0
18	Taxa pentru parcare	114416	03399	1,0
19	Taxa pentru unitatile comerciale si/sau de prestari servicii	114418	03399	1400,0
20	Taxa pentru cazare	114421	03399	15,0
21	Taxa pentru aplicarea simbolicii locale	114423	03399	1,0
22	Taxa pentru salubritate	114426	03399	300,0
23	Taxa pentru patenta de intreprinzator	114522	03399	50,0
24	Taxa pe apa	114611	03399	10,0
25	Arenda terenurilor cu destinatie agricola incasata in bugetul local de nivelul I	141522	03399	150,0
26	Arenda terenurilor cu alta destinatie decit cea agricola incasata in bugetul local de nivelul I	141533	03399	40,0
27	Taxa de organizare a licitatiilor	142211	03399	1,0
28	Plata pentru certificatele de urbanism si autorizatiile de construire sau desfiintare in bugetul local de nivelul I	142215	03399	10,0
29	Amenzi si sanctiuni contraventionale incasate in bugetul local de nivelul I	143130	03399	1,0
30	Donatii voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru sustinerea bugetului local de nivelul I	144113	03399	1,0
	Donatii voluntare pentru cheltuieli curente	144114	12683	5
31	Donatii voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne pentru sustinerea bugetului local de nivelul I	144213	03399	1,0
32	Alte venituri incasate in bugetele locale de nivelul I	145142	03399	10,0
33	Impozitul unic perceput de la rezidentii parcurilor pentru tehnologia informatiei	145161	03399	2,0
34	Locatiune	142252	03399	200,0
35	Incasari de la prestarea serviciilor cu plata	142310	07101	252,0
36	Incasari de la prestarea serviciilor cu plata	142310	07102	535
37	Incasari de la prestarea serviciilor cu plata	142310	07103	913
38	Incasari de la prestarea serviciilor cu plata	142310	11123	20

	Denumirea	Cod Eco (k4)	Org2	Suma, mii lei
	Incasari de la prestarea serviciilor cu plata	142310	12683	20
39	Incasari de la prestarea serviciilor cu plata	142310	12621	230
40	Granturi capitale	132223	11123	1205,7
II.	Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I, inclusiv:			24787,6
40	Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru invatamantul prescolar, primar, secund	191211	03399	19287,6
41	Alte transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	191239	03399	3031,3
42	Transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	191231	03399	2468,7

Primarul or Nisporeni

Negel Dan

Contabilul sef

Eftode Margareta

Anexa nr.3
la decizia Consiliului orasanesc Nisporeni
nr.5/din 13 decembrie 2024

**Resursele si cheltuielile bugetului primariei orasului Nisporeni
conform clasificatiei functionale si pe program**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		48384,30
inclusiv cheltuieli de personal		23674,0
Inclusiv Investitii capitale, în total	00319	1989,5
Sold bugetar		
Servicii de stat cu destinație generală	01	
Resurse, total		8189,5
Resurse generale	100	8169,2
Resurse colectate de autorități/institutii bugetare	297	20
Realizarea terenurilor	100	
Cheltuieli, total		8189,5
Exercitarea guvernării	0301	7889,5
Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție	0802	300
Realizarea terenurilor	0808	
Servicii în domeniul economiei	04	

Resurse, total		3601,3
<i>Resurse generale</i>	100	3601,3
Cheltuieli, total		3601,3
<i>Dezvoltarea si intretinerea drumurilor</i>	6402	3531,3
<i>Sistem de avealuare și reevaluare a bunurilor imobiliare</i>	6904	70,0
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	
Resurse, total		9790,9
<i>Resurse generale</i>	100	8585,2
<i>Resurse atrase</i>	298	1205,7
Cheltuieli, total		9790,9
<i>Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale</i>	7502	7340,9
<i>Aprovizionarea cu apa si canalizare</i>	7503	1500,0
<i>Iluminarea stradală</i>	7505	950,0

Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08	
Resurse, total		3163,0
<i>Resurse generale</i>	100	3138,0
<i>Resurse colectate de autorități/institutii bugetare</i>	297	25
Cheltuieli, total		3163,0
<i>Dezvoltarea culturii</i>	8502	2863,0
<i>Sport</i>	8602	300,0
<i>Tineret</i>	8603	
Învățământ	09	
Resurse, total		20987,6
<i>din contul transferurilor cu destinație specială(TDS)</i>	100	17003,0
<i>Resurse generale (RFP)</i>	100	0,00
<i>Resurse colectate de autorități/institutii bugetare</i>	297	1700,0
Cheltuieli, total		20987,6
<i>Educație timpurie</i>	8802	20987,6
Protecția socială	10	
Resurse, total		2652,0
<i>Resurse generale</i>	100	2422,0
<i>Resurse colectate de autorități/institutii bugetare</i>	297	230,0
Cheltuieli, total		2652,0
<i>Protectia sociala a persoanelor cu dizabilitati</i>	9010	2152,0
<i>Protectia familiei si a copilului</i>	9006	500,0

Anexa nr.4

la decizia Consiliului orasanesc Nisporeni
nr.5/14 din 12 decembrie 2024**Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate (inclusiv in cadrul CISC) contra plată de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul local pe anul 2025**

Nr. d/o	Codul Eco (K6)	Instituția, denumirea serviciilor	Costul serviciilor (lei)
1	2	3	4
1	142320	Tariful de bază pentru chiria anuală a unui metru pătrat de spațiu acordat de instituțiile publice:	236,53 lei/m2
		- amplasate ORG 0620	
		- amplasate cladirea primariei	
		- amplasate centrul Renastere	
		- amplasate Casa Națională	
		- amplasate scoala primara	
2	142320	Plata pentru locatiunea salii de festivitati la Casa Națională - pentru intruniri - pentru intruniri în perioada electorală	1000,00 lei/ora 2000,00 lei/ora
3	142320	Plata pentru locatiunea salii mici la Casa Națională	100.00 lei/ora
4	142320	Plata pentru chiria sălii de ședințe a primăriei, inclusiv serviciile comunale, pentru un eveniment/ședință	800lei
5	142320	Încasările pentru serviciile comunale prestate de instituțiile publice	după fact
Grădinițele finanțate din bugetul local:			
6	142310	Plata părinților pentru alimentarea copiilor de vîrstă preșcolară (lei/copil/luna) Nota: Copii invalizi incadrati în gradinită vor fi scutiti de plata pentru alimentatie cu 100%	Conform ordinelor Ministerului Educației
		<i>gradinita 1 - 290 copii</i>	320 lei/lunar
		<i>gradinita 2 - 80 copii</i>	320 lei/lunar
		<i>gradinita 3 - 170 copii</i>	320 lei/lunar
7		Plata pentru intretinerea persoanelor la Centrul de reabilitare pentru invalizi si pensionari „Încredere” Nisporeni	75% din pensie
8	142310	Taxa pentru eliberarea : -adeverinta de domiciliu, componenta familiei	20lei
		-adeverinta de confirmare a domiciliului mostenitorului de intrare in posesia bunurilor succesoriale ramase dupa deces	50 lei

	-titlu de autentificare a dreptului detinatorului de teren atribuit conform art.12 si 82 ale Codului Funciar al R.Moldova	20 lei
	-caracteristica	50 lei
	-adeverinta precum ca cetateanul sa aflat ori nu pe teritoriul primariei	20 lei
	-adeverinta de confirmare a proprietatii (F56)	20 lei
	-notificari pentru locul de desfasurare a activitatii si a unor genuri de activitate pentru agentii economici carora li sau stabilit taxa pentru unitatile comerciale si /sau de prestari servicii de deservire sociala	100 lei
	-inregistrarea dreptului de arenda funciara intre detinatori de terenuri pe un termen de pina la 5 ani	50 lei
	-inregistrarea documentelor pentru inmatricularea mijloacelor de transport cu tractiune	300 lei
	-eliberarea duplicatul In caz de pierdere a originalului)	150 lei
	-certificat de producator, cresterea animalelor	50.00lei
	certificatelor de urbanism pentru proiectare, autorizatiilor de construire, autorizatiilor de desfiintare cu aplicarea coeficientilor de complexitate conform regulamentului Nota: pentru eliberarea în regim de urgență plata se majorează cu 100%.	120 lei /ora
	certificat de edificare a construcției	400 lei
	Informații ce necesită cheltuieli efective	50 lei
	Plata pentru servicii xerox (1 pagină A4)	1 lei
	Nota p5 : sunt scutiți în mărime de 100 %- pensionarii, invalizii ,participantii la evenimentele din Afganistan si participantii la luptele pentru apararea integritatii teritoriale a R.Moldova , cetatenii care prezinta certificatele la asistenta sociala ,la oficiul fortei de munca.	

Primarul or Nisporeni

Negel Dan

Contabil sef

Eftode Margareta

*Anexa nr.5
la decizia Consiliului local
nr. 5/ din 13 decembrie 2024*

Transferurile de la/către alte bugete ale bugetul local pe anul 2025

Bugetul de la care/către care se vor efectua transferurile, denumirea transferurilor	Cod	Suma, mii lei
Transferuri primite		24 787,60
Bugetul de stat, total		24 787,60
Inclusiv:		

Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	191211	19287,6
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	2468,7
Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I (fondul rutier)	191239	3031,3

Anexa nr.6
la decizia Consiliului orasanesc Nisporeni
nr.5/ din 13 decembrie 2024

**Sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare finanțate din
bugetul local Nisporeni pe anul 2025**

(mii lei)

Nr d/ o	Denumirea instituției	Cod Grupa funcție i	Suma preconizată spre încasare pe subcomponente de surse:		
			Resurse fonduri speciale (296)	Resurse atrase de instituții (297)	Resurse atrase pentru proiecte finanțate din surse externe (298)
1	2	3	4	5	6
1	Primăria - inclusiv			1975,0	1205,7
2	Grădinița 1	0911		913	
3	Grădinița 2	0911		252	
4	Grădinița 3	0911		535	
5	Centrul Incredere	1012		230	
6	Aparatul primarului	0111		20	
7	Casa de cultura	0820		25	
8	Dezvoltare comunală și amenajare	0620			1205,7

Anexa nr.7
la decizia Consiliului orasanesc Nisporeni
nr.5/ din 13 decembrie 2024

**Lista proiectelor finanțate din surse externe ale bugetului local Nisporeni
pe anul 2024-2025**

Denumirea	Cod				Suma, mii lei		
	Org 2	F1F3	P2	Proiect	Venituri	Cheltuieli	Surse de finanț are
„ASIGURAREA ACCESULUI SIGUR CATRE INSTITUTIILE	11123	0620	7502	70178	1205,7	1205,7	Solida rity Fund

MEDICALE REGIONALE PRIN ÎNBUNĂȚĂȚIREA MOBILITĂȚII URBANE""						
---	--	--	--	--	--	--

Anexa nr.8
la decizia Consiliului orasanesc Nisporeni
nr.5/ din 13 decembrie 2024

**Plafonul datoriei bugetului local Nisporeni
și plafonul garanțiilor acordate de Consiliul local Nisporeni**

Indicatorii	Sold la 31.12.2024
Împrumuturi contractate	0 mii lei
Garanții acordate:	
Contribuția la proiect „Creșterea gradului de confort a populației prin amenajarea Parcului central din orașul Nisporeni etapa II	1 489 ,5 mii lei
Contribuția la proiectul „Asigurarea accesului sigur către instituțiile medicale regionale prin îmbunătățirea mobilității urbane,,	325,0 mii lei

Anexa nr. 9
la decizia Consiliului orasanesc Nisporeni
nr.5/ din 13 decembrie 2024

**Efectivul limită al statelor de personal
din instituțiile publice finanțate de la bugetul local Nisporeni
pe anul 2025**

Nr. d/o	Denumirea	Cod org 2	Efectivul de persoan e, unități	Inclusiv din:	
				buget	
1	2	3		4	
1	Primăria _ - aparat	11123	40,0	40,0	
2	Grădinița ___1___	07103	53,80	53,80	
3	Grădinița ___2___	07101	20,22	20,22	
4	Grădinița ___3___	07102	42,95	42,95	
5	Centrul Incredere	12621	13,5	13,5	
6	Casa Nationala	12683	11,0	11,0	
7	Biblioteca de copii	07112	4,5	4,5	
Total			185,97	186,95	

PROGRAMUL
Desfășurării activităților culturale și sportive pe parcursul anului 2025
și sumele de bani necesare

NR. d/o	Activitățile	Suma, lei
	I. Activitățile culturale (grupa 08.02.091)	
1	Comemorarea eroilor căzuți în Transnistria,masă de comemorare	10000,0
2	Comemorarea eroilor căzuți în Avganistan,masă de comemorare	10000,0
3	Ziua Internațională a femeii, cadouri, spectacol festiv. P/u Casa Națională: Spectacol festiv cu artiști locali, dansatori locali și invitați speciali	10000,0
4	Sfintele sărbători Pascale. Concert cu artiști , material necesare buneii desfasurari	20000,0
5	Zilele orașului Nisporeni 2025,concert festiv, cheltuieli de protocol	70000,0
6	Ziua Internațională a ocrotirii copilului (topogane ,animatori, cadouri la copiii, înghețată, sucuri si dulciuri pe piață, amenajare: baloane, cretă ect)	30000,0
7	Ziua Independenței Republicii Moldova/Sărbătoarea Limba Noastră	5000,0
8	Sărbătoarea Agriculturului/Festivalul Prunei/Toamna de Aur.	3000,0
9	Hramul Orașului, concert, cheltuieli de protocol	100000,0
10	Sărbătorile de Iarnă	20000,0
11	Alte activitati culturale	82000,0
	TOTAL	350000,0

Nr. d/o	II.Activitatile sportive (0812(8602))	Suma,lei
1.	Pentru activități Motocros	50000,0
2.	Pentru activități la lupte libere	50000,0
3.	Pentru activitati gimnastica pe trambulină	25000,0
4.	Pentru activități haltere	50000,0
5.	Pentru activitati „Fotbal,,	40000,0
6.	Pentru alte activități organizate de Primăria or.Nisporeni	85000,0
	TOTAL	300000,0

NOTA : In caz de necesitate Primarul este in drept sa schimbe destinația si readreseze sursele alocate de la o masura la alta **fara a majora suma alocata total** pentru masuri culturale si masuri sportive .

Anexa nr. 11
la decizia Consiliului orasanesc Nisporeni
nr.5/ din 12 decembrie 2024

Nr. d/o	Autoturismele de serviciu și personalul deservit	Numărul de, unități	Parcursul-limită anual mii km
1.	Școda Octavia, Primarul orasului	1	30.0
2.	Automobil Lada 21154, viceprimarul orasului, specialistii in constructie , padurarul	1	20.0
3.	Autoturizm OPEL VIVARO, Directorul Gradinita nr.1 Povestea , Gradinita Povestea	1	15.0

Primarul or Nisporeni

Negel Dan

Notă Informativa 2025

1. INTRODUCERE

În atenția consilierilor orașului Nisporeni, conducătorilor de instituții publice finanțate din surse cu destinație specială și societății civile se propune spre examinare și discuții proiectul bugetului orașului Nisporeni pe anul 2025.

Proiectul bugetului pe anul 2025 este elaborat conform cadrului legal și altor acte normative, care reglementează aspectele bugetar-fiscale.

Estimarea veniturilor și cheltuielilor Primăriei orașului Nisporeni pentru anul 2025 a fost efectuat reesind din:

- **Circulara MF Privind elaborarea și prezentarea proiectelor bugetelor locale pentru anul 2025 și estimărilor pentru anii 2026-2027**
- **Particularitățile privind elaborarea de către APL a proiectelor de buget pe anul 2025**
- **în temeiul prevederilor art.50 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014 și art.20 alin.(3) al Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale (cu modificările și completările ulterioare)**
- **prevederile legislației codului fiscal**
- **particularitățile specifice pentru anul 2025 (pe tipuri de impozite, taxe și alte încasări la buget) și modificările la legislația fiscală, ce rezultă din obiectivele politicii fiscale.**
- **estimările bazei fiscale pe fiecare tip de impozite, taxe și alte încasări la buget.**
- **Informația privind sumele calculate, stinse (achitate) și restante aferente clasificății veniturilor bugetare CC10 CE pentru anii 2021-2024**
- **Planul precizat la 30.09.2025**

De asemenea, au stat prioritățile de politici care derivă din Programul de activitate a Primăriei or.Nisporeni, alte documente de politici și strategii sectoriale, precum și acordurile semnate. Totodată, s-a ținut cont de cadrul legislativ în vigoare și toate actele normative adoptate în anul 2024, care au impact asupra cheltuielilor bugetare pe anul 2025.

Prezenta notă informativă oferă detalii cu privire la structura bugetului Primăriei or.Nisporeni și conține principalele descrieri ale particularităților elaborării proiectului de buget pe anul 2025 și estimările pe anii 2026 – 2027.

Totodată s-a ținut cont de deciziile Consiliului orașului Nisporeni adoptate în anul 2024, a contractelor pe termen lung ,care au impact asupra cheltuielilor bugetare pe anul 2025.

În aceste condiții, în proiectul bugetului primăriei orașului Nisporeni pe anul 2025, un accent deosebit este pus pe corelarea strânsă a cadrului de cheltuieli cu cadrul de resurse disponibile, prin sporirea eficacității și eficienței cheltuielilor publice, prioritarii programelor de cheltuieli și direcționării resurselor disponibile la programe de importanță vitală, fără a admite crearea de blocaje financiare în sistemul bugetar al orașului.

Obiectivul bugetului primăriei orașului Nisporeni pe anul 2025 constă în asigurarea necesităților de finanțare ale bugetului la nivel acceptabil de resurse locale în condițiile limitării riscurilor implicate, totodată creând condiții pentru buna activitate a Instituțiilor Publice și realizarea activităților planificate asigurând finanțarea ritmică, menținând echilibrul bugetar.

La partea **de venituri** bugetul primăriei or.Nisporeni este estimat la suma de **48384,3 mii** Inclusiv

Evoluția principalelor indicatori de resurse a bugetului Primăriei orașului Nisporeni pe anii 2023-2025 se prezintă în următorul tabel:

	Aprobat 2023	Precizat 2024	Proiect 2025
Venituri generale	14 881,0	18 506,0	20416,0
Venituri colectate	1 919,0	1 980,0	1975,0
Granturi			1205,7
Venituri între bugetele nivel I		595,0	
TOTAL transferuri	22 938,4	26463,5	24787,6
<i>inclusiv:</i>			
Transferuri cu destinație generală	4 797,0	5647,6	5500,0
Transferuri cu destinație specială	18 141,4	19025,9	19287,6
Transferuri primite între instituțiile bugetului de stat cu destinație specială		1790,0	
TOTAL venituri	39 738,4	48241,1	48384,3

2. INDICATORII BUGETARI

Proiectul bugetului pe anul 2025, este estimat la venituri în sumă de 48 384,3 mii lei și cheltuieli în sumă de 48 384,3 mii lei.

Indicatorii bugetului primăriei orașului Nisporeni sunt expuși în .. anexe a proiectului de Decizie.

Sinteza indicatorilor principali ai bugetului I: venituri, cheltuieli, soldul bugetului și sursele de finanțare – sunt reflectate în anexa nr.1 la proiectul Deciziei.

În scopul facilitării examinării proiectului, precum și pentru a pune la dispoziție o informație mai detaliată decât cea prevăzută în proiectul deciziei și anexele la el, la prezenta notă informativă sunt atașate, ca material adițional, tabele privind propuneri de buget pentru anul 2025 și estimările pe anii 2026-2027 elaborate pe bază de programe și performanțe, prin stabilirea unor indicatori de performanță măsurabili.

La elaborarea proiectului de buget s-a ținut cont de necesitatea asigurării unui echilibru bugetar, prin încadrarea cadrului de cheltuieli cu cadrul de resurse disponibile, prin sporirea eficacității și eficienței cheltuielilor publice, fără a admite crearea datoriilor în sistemul bugetar.

3. ESTIMĂRILE BUGETULUI LOCAL

3.1. Veniturile bugetului primăriei orașului Nisporeni

În anul 2025 la bugetul Primăriei orașului Nisporeni se preconizează acumularea veniturilor în sumă de 48 384,3 mii lei, fiind în creștere comparativ cu suma aprobată pe anul 2024 cu 9,6 puncte procentuale.

În suma totală a veniturilor bugetului sunt integrate veniturile obținute din impozite și taxe, venituri colectate ca urmare a prestării serviciilor cu plată, transferuri de la bugetul de stat.

Evoluția principalelor indicatori de resurse a bugetului Primăriei orașului Nisporeni pe anii 2023-2024 se prezintă în următorul tabel:

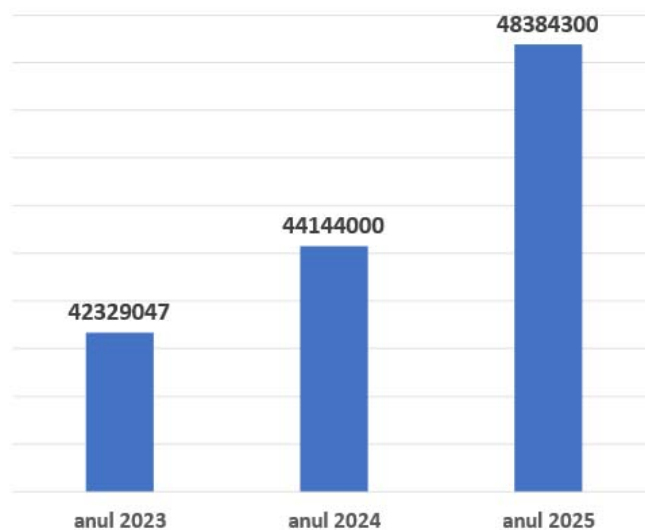
(mii lei)

	Aprobat 2024	Proiect 2025	Devieri proiect/corelat	
			suma	%
Venituri generale	18 506,0	20416,0	+1 910,0	+10
Venituri colectate	1 980,0	1975,0	-5,0	-1
Granturi		1205,7	+1205,7	+100
TOTAL transferuri	23 658,0	24787,6	+1129,60	+5
<i>inclusiv:</i>				
Transferuri cu destinație generală	5 377,5	5500,0	+1225,0	+3
Transferuri cu destinație specială	18 280,5	19287,6	+1007,5	+6
TOTAL venituri	44 144,0	48384,3	+4 240,3	+9,6

Evoluția veniturilor bugetului 2024-2025 se prezintă în următoarea diagramă:

Analiza comparativă a bugetului

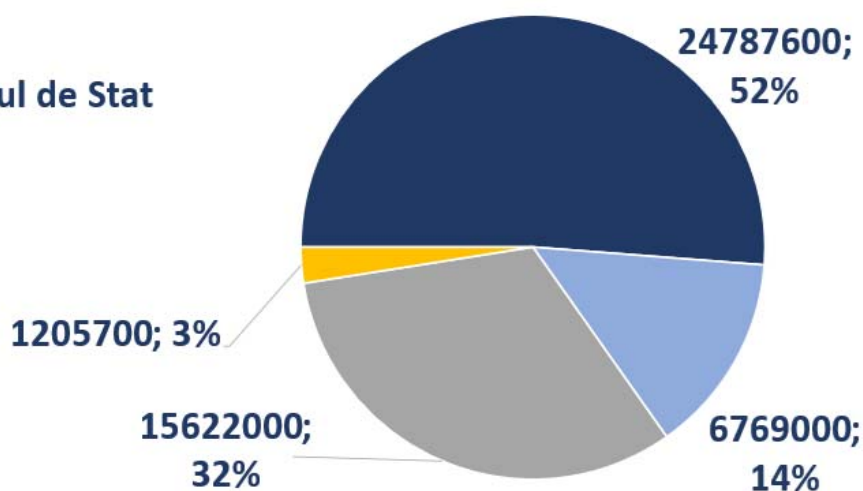
anul 2023	42 329 047 lei
anul 2024	44 144 000 lei
anul 2025	48 384 300 lei



Proгноza încasării veniturilor pe anul 2025 și ponderea tipurilor de încasări în totalul părții de venituri a bugetului Primăriei orașului Nisporeni se prezintă în următoarea diagramă:

Structura veniturilor primăriei

- Transferuri de la Bugetul de Stat
- Venituri proprii
- Impozit pe venit
- Granturi



În cuantumul veniturilor bugetului Primăriei orașului Nisporeni prognozate pentru anul 2025 partea preponderentă – 52 la sută sau 24 787,6 mii lei o dețin transferurile de la bugetul de stat, cu o creștere față de anul 2024 de 5 la sută sau cu 1 129,6 mii lei.

1. Defalcări de la veniturile generale de stat în sumă de 15470,0 mii lei, din care:

- 1.1. Impozitul pe venit de la persoanele fizice (IVPF) cota procentuală constituind 50% din totalul IVPF calculat în localități. (1111) –15470,0 mii lei, inclusiv: impozitul pe venitul reținut din salariu 14500,0 mii lei, impozitul pe venitul persoanelor fizice declarat și/sau achitat 800,0 mii lei, Impozit pe venitul persoanelor fizice în domeniul transportului rutier de persoane în regim de taxi 150,0 mii lei și impozitul pe venit aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosința a proprietății imobiliare 20,0 mii lei.
- 1.2. La planificarea impozitului pe venit reținut din salariu (111110) s-a luat în considerație dinamica încasărilor pe acest compartiment pe anii 2022-2023 și estimările scontate pentru anul 2024, politicile statului salariale în sectorul real și bugetar.

În cadrul Primăriei orașului Nisporeni este planificat Fondul de remunerare a muncii prognozată pentru anul 2025 care se estimează în cuantum de 18100.0 mii lei , cu un număr mediu scriptic de angajați de 175 persoane, cu un salariu mediu lunar de 8600 lei ,cu calcularea scutirii personale de 4725,0mii lei, pentru tichete de masa sunt planificate 320,0 mii lei care vor beneficia în mediu 30 persoane.

2. Veniturile proprii în sumă de 6771,0 mii lei, includ în componenta următoarele venituri:

				Mii lei
1	Impozitul pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului	100	111124	150
2	Impozitul funciar al persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	100	113161	100
3	Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni	100	113171	400
4	Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	100	113210	50
5	Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	100	113220	1
6	Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	100	113230	400
7	Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	100	113240	800
8	Impozit privat încasat în bugetul local de nivelul I	100	113313	1
9	Taxa de piață	100	114411	150
10	Taxa pentru amenajarea teritoriului	100	114412	500
11	Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, orașelor și satelor (comunelor)	100	114413	100
12	Taxa de plasare (amplasare) a publicității (reclamei)	100	114414	1
13	Taxa pentru dispozitivele publicitare	100	114415	100
14	Taxa pentru parcare	100	114416	1
15	Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	100	114418	1400
16	Taxa pentru cazare	100	114421	15
17	Taxa pentru aplicarea simbolicii locale	100	114423	1
18	Taxa pentru salubritate	100	114426	300
19	Taxa pentru patentă de întreprinzător	100	114522	50
20	Taxa pentru apă	100	114611	10
21	Arenda terenurilor cu destinație agricolă încasată în bugetul local de nivelul I	100	141522	150
22	Arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă încasată în bugetul	100	141533	40

	local de nivelul I			
23	Taxa de organizare a licitatiilor si loteriilor pe teritoriul unitatii administrativ-teritoriale	100	142211	1
24	Plata pentru certificatele de urbanism si autorizaile de construire sau desfiintare in bugetul local de nivelul I	100	142215	10
25	Plata pentru locatiunea bunurilor patrimoniului public incasata in bugetul local de nivelul I	100	142252	200
26	Amenzi si sanctiuni contravenionale incasate in bugetul local de nivelul I	100	143130	1
27	Donatii voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru sustinerea bugetului local de nivelul I	100	144113	1
28	Donatii voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne pentru sustinerea bugetului local de nivelul I	100	144213	1
29	Alte venituri incasate in bugetele locale de nivelul I	100	145142	10
30	Impozitul unic perceput de la rezidentii parcurilor pentru tehnologia informatiei	100	145161	2
31	Resurse atrase de institutii	297		1975

3. Transferuri primite de la bugetul de stat în sumă de 24787,6 mii lei, se prezintă după cum urmează (anexa nr):

1	Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru invatamantul prescolar, primar, secundar general, special și complementar (extrascolar)	100	191211	19287,6
2	Transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I	100	191231	2468,7
3	Alte transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I (fondul rutier)	100	191239	3031,3

4. Granturi primite

Solidarity Fund în cadrul proiectului „ASIGURAREA ACCESULUI SIGUR CATRE INSTITUTIILE MEDICALE REGIONALE PRIN ÎNBUNĂTĂȚIREA MOBILITĂȚII URBANE” în valoare de 1205,7 mii lei.

3.2 Cheltuielile bugetului

Pentru anul 2025, cheltuielile bugetului primăriei or.Nisporeni se estimează în sumă de **48384,3 mii lei**, cu o creștere de 4240,0 mii lei față de prevederile bugetare aprobate pentru anul 2024.

Cheltuielile (cu excepția celor efectuate din contul transferurilor cu destinație specială) s-au estimat în dependență directă de suma veniturilor obținute și constituie suma de **29 096,7 mii lei** din totalul cheltuielilor bugetului orașului.

La estimarea cheltuielilor aferente proiectului de buget pe anul 2025 și estimărilor pe anii 2026-2027, instituțiile - beneficiarii de alocații s-au condus de:

- actele normative și legislative, strategiile și programele care reglementează activitatea ramurilor (domeniilor) respective;
- angajamentele de cheltuieli asumate în anii precedenți cu impact financiar asupra anilor planificați (majorarea salariilor în anii precedenți, rambursarea împrumuturilor recreditate);
- volumul veniturilor colectate de instituțiile bugetare;
- actele legislative și normative care reglementează aspectele referitoare la remunerarea muncii (cu modificările și completările ulterioare).

La planificarea cheltuielilor pentru plata mărfurilor și serviciilor s-a ținut cont de tarifele curente, precum și de necesitatea aplicării unui regim strict de economie, un accent deosebit fiind pus și pe îmbunătățirea procedurilor de achiziții publice.

Structura instituțiilor publice întreținute din mijloacele bugetului orașului Nisporeni se prezintă în următorul tabel:

Nr. d/o		Total bugetul raional				
		numărul instituțiilor	numărul unităților	Persoane angajate	inclusiv:	
					Femei	Bărbați
1	2	3				4
1	Aparatul primarului	1	40	30	16	14
2	Casa Nationala	1	11	16	9	7
3	Biblioteca de copii	1	4,5	4	4	
4	Centrul de reabilitare pentru invalizi și bătrâni,, Incredere,,	1	13,5	11	10	1
5	Gradinita nr.1	1	53,80	55	48	7
6	Gradinita nr.2	1	20,22	23	20	3
7	Gradinita nr.3	1	42,95	45	34	11
TOTAL			185.97	184	141	43

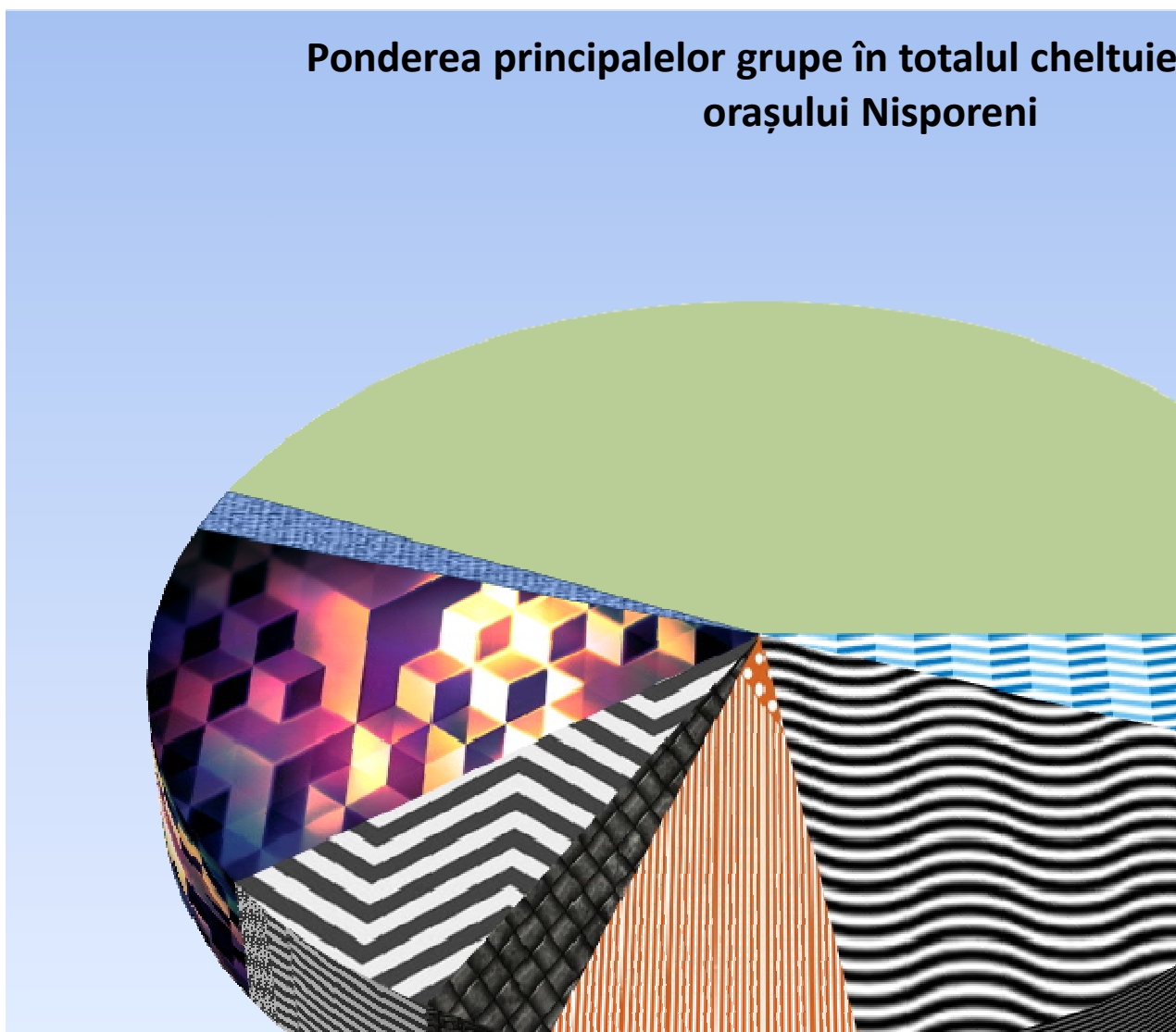
5. CHELTUIELI ÎN CADRUL GRUPELOR FUNCTIONALE PRINCIPALE

Evoluția cheltuielilor bugetului primăriei orașului Nisporeni pe anii 2023-2025 pe principalele grupe funcționale în valoare nominală și ca pondere în total cheltuieli se prezintă:

Denumirea grupelor principale	Gr. pr	2023 executat		2024 aprobat		2025 proiect	
		suma (mii lei)	ponderea în suma totală (%)	suma (mii lei)	ponderea în suma totală (%)	suma (mii lei)	ponderea în suma totală (%)
1	2	3	4	5	6	7	8
<i>Servicii de stat cu destinație generală</i>	01	6484,59	13,9	7364,5	16,7	8189,5	16,9
<i>Ordine publica si securitate nationala</i>	03	61,5	0,1	20	0,01		
<i>Servicii în domeniul economiei</i>	04	1409,48	3,0	3893	8,8	3601,3	7,4
<i>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</i>	06	4066,32	8,7	4770	10,8	7340,9	15,1

<i>Aprovizionarea cu apa si canalizare</i>	06	2553,81	5,5	500	1,1	1500,0	3,1
<i>Iluminare Stradală</i>	06	1532,14	3,2	1050	2,4	950,0	1,9
<i>Cultura, sport, tineret, culte și odihnă</i>	08	6706,35	14,4	3805	8,6	3163,0	6,5
<i>Învățămînt</i>	09	20664,18	44,3	19980,5	45,3	20987,6	43,4
<i>Protecție socială</i>	10	3140,2	6,9	2761	6,3	2652,0	5,7
TOTAL		46 618,57	100	44144,0	100	48 384,3	100

Ponderea principalelor grupe în totalul cheltuiel orașului Nisporeni



Structura bugetului primăriei or.Nisporeni conform clasificăției economice se reflectă în tabelul nr.1 la Nota informativă a proiectului de Decizie.

Ponderea esențială în volumul cheltuielilor bugetului primăriei or.Nisporeni estimate pentru anul 2025 revine cheltuielilor de personal, ce constituie 23674 mii lei sau 48,9 la sută din totalul cheltuielilor.

Cu referire la compartimentul “Cheltuieli de personal” informăm că, la elaborarea proiectului bugetului pe anul 2025 s-a ținut cont de următoarele măsuri în domeniul retribuirii muncii:

Analiza cheltuielilor de personal estimate pentru anul 2024 în prisma funcțiilor se prezintă în următorul tabel:

Denumirea grupelor principale	Gr. principală	Total cheltuieli	inclusiv	Ponderea ch.personal în total cheltuieli	Ponderea ch.de personal la nivel de grupă principală în total ch.personal
			cheltuieli de personal		
1	2	3	4	5=4/3*100	6
<i>Servicii de stat cu destinație generală</i>	01	8189,5	6068	74,1	25,6
<i>Ordine publica si securitate nationala</i>	03				
<i>Servicii în domeniul economiei</i>	04	3601,3			
<i>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</i>	06	7340,9			
<i>Aprovizionarea cu apa si canalizare</i>	06	1500,0			
<i>Iluminare Stradală</i>	06	950,0			
<i>Cultura, sport, tineret, culte și odihnă</i>	08	3163,0	2030	64,1	8,6
<i>Învățămînt</i>	09	20987,6	14121	67,3	59,6
<i>Protecție socială</i>	10	2652,0	1455	64,9	6,2
TOTAL cheltuieli		48 384,3	23674	48,9	100

Cheltuieli în cadrul grupelor funcționale principale

Cum cheltuim banii?



1. Servicii de stat cu destinație generală (grupa funcțională O1)

Scopul	1. Interese promovate și probleme soluționate ale populației din localitate 2. Elaborarea programului local de asigurare a egalității de gen și abilitarea femeilor și tinerelor 3. Inițierea lucrărilor publice prin implicarea persoanelor active economic care
Obiectivul	1, Examinarea petițiilor de la cetățeni la un nivel de 100 %. 2, Organizarea unei adunări generale a locuitorilor în fiecare an
Descriere	Subprogramul cuprinde cheltuielile pentru desfășurarea activității de guvernare

D II. Indicatorii de performanță	Codul	Nume	2025
			Proiect
Rezultat	r1	ponderea petițiilor examinate în comparație cu numărul total de petiții depuse	100.00
Produs	01	Numărul populației din localitate	11,000.00
Produs	o2	Numărul de petiții examinate	1,400.00
Eficiența	e1	cheltuieli medii de exercitare a guvernării pe cap de locuitor din localitate	717.00

Nume	Codul		2025
	Activitatea (P3)	ECO	Proiect
CHELTUIELI, Total			7,889.5
Activitatea executivelor locale	00005		7,889.5
Remunerarea muncii angajaților conform statelor	00005	211180	4,456
Compensatie pentru alimentatie	00005	211310	320
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii	00005	212100	1,292

Energie electrica	00005	222110	60
Gaze	00005	222120	150
Apa si canalizare	00005	222140	60
Alte servicii comunale	00005	222190	10
Servicii informatonale	00005	222210	20
Servicii de telecomunicatii	00005	222220	60
Servicii de locatiune	00005	222300	5
Servicii de transport	00005	222400	5
Servicii de reparatii curente	00005	222500	50
Formare profesionala	00005	222600	20
Deplasari de serviciu in interiorul tarii	00005	222710	30
Deplasari de serviciu peste hotare	00005	222720	30
Servicii editoriale	00005	222910	40
Servicii de protocol	00005	222920	50
Servicii de paza	00005	222940	10
Servicii de evaluare a activelor	00005	222960	0
Servicii neatribuite altor aliniate	00005	222999	50
Indemnizatii pentru incapacitatea temporara de munca achitate din mijloacele financiare ale angajatorului	00005	273500	10
Indemnizatii lunare pentru personalul din cadrul autoritatilor administratiei publice locale	00005	273711	471
Cotizatii in organizatiile din tara	00005	281120	10.5
Plati aferente documentelor executorii cu executare benevola	00005	281361	25
Alte cheltuieli in baza de contracte cu persoane fizice	00005	281600	0
Cheltuieli curente neatribuite la alte categorii	00005	281900	115
Procurarea masinilor si utilajelor	00005	314110	200
Procurarea uneltelor si sculelor, inventarului de productie si gospodaresc	00005	316110	50
Procurarea combustibilului, carburantilor si lubrifiantilor	00005	331110	100
Procurarea pieselor de schimb	00005	332110	10
Procurarea materialelor de uz gospodaresc si rechizitelor de birou	00005	336110	100
Procurarea materialelor de constructie	00005	337110	30
Procurarea altor materiale	00005	339110	50

Gestionarea fondurilor de rezerva si de interventie

D I. Descrierea narativă	
Scopul	Asigurarea financiara a unor activitati imprevizibile si exeptionale
Obiectivul	1.Finantarea mijloacelor alocate din fondul de rezerva conform deciziilor Consiliului Local la aprocsimativ 100%. 2.Satisfacerea tuturor solicitarilor de alocatii din FR conform Regulamentului de utilizare a fondului de rezerva
Descriere	Subprogramul cuprinde mijloace pentru acoprirea cheltuielilor aparute in situatii imprevizibile

Nume	Codul		2025
	Activitatea (P3)	ECO	Proiect
CHELTUIELI, Total			300
Cheltuieli curente neatribuite la alte categorii	00020	281900	300

2. Servicii in domeniul economiei (grupa funcțională 04)

2.1 Sistem de evaluare si reevaluare a bunurilor imobiliare

Scopul	Evaluarea patrimoniului APL
Obiectivul	1. Evaluarea terenurilor APL 2. Evaluarea imobilelor patrimoniul APL 3. Geodezie și topogeodezie a spatiilor necesara proiectelor în dezvoltare 4. Reevaluarea patrimoniului primăriei or.Nisporeni și luarea în evidență a valorii juste 5. Inventarierea obiectelor neinregistrate în registrul cadastral și demolarea construcțiilor neautorizate.
Descriere	Evaluare și reevaluarea patrimoniului APL Nisporeni

D II. Indicatorii de performanță	Codul	Nume	2025
			Proiect
Rezultat	R1	nivelul de evaluare a obiectelor	100.00
Produce	o1	nr obiecte evaluate	23.00
Eficiența	E1	Costul mediu de evaluare a obiectului	3.00

Nume	Codul		Mii lei 2025
	Activitatea (P3)	ECO	Proiect
CHELTUIELI, Total			70
Servicii de evaluare a activelor	00166	222960	20
Cheltuieli capitale pentru lucrari topografogeodezice, de cartografie si cadastru	00166	282100	50

2.2 Dezvoltarea drumurilor

D I. Descrierea narativă	
Scopul	Dezvoltarea infrastructurii drumurilor
Obiectivul	Reparatia drumurilor existente si extinderea lor prin constructie si renovare
Descriere	Dezvoltarea infrastructurii drumurilor de nivel 1-3 Infrastructura drumurilor locale cuprinde 55,4 km, din care asfaltate și petruite constituie 42,3 km.

D II. Indicatorii de performanță	Codul	Nume	2025
			Proiect

Rezultat	R1	Ponderea drumurilor reparate fata de anul precedent	100.00
Produs	O1	Lungimea drumurilor reparate	23.00
Eficiența	e1	cheltuieli medii pentru intretinerea unui km de drum reparat	200,000.00

Nume	Codul		2025
	Activitatea (P3)	ECO	Proiect
CHELTUIELI, Total			3,531.3
Servicii de reparatii curente	00395	222500	500
Servicii neatribuite altor aliniate	00395	222999	600
Cheltuieli capitale pentru lucrari topografogeodezice, de cartografie si cadastru	00395	282100	100
Reparatii capitale ale constructiilor speciale	00395	312120	2.031,3
Procurarea materialelor de constructie	00395	337110	300

3.Gospodăria de locuințe și gospodăria comunală (grupa funcțională O6)

3.1 Programul 7502 “Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale”

D I. Descrierea narativă	
Scopul	Amenajarea parcurilor, zonelor de recreare si lichidarea gunoierii in or.Nisporeni Dezvoltarea traseului turistic Amenajarea Parcului central etapa II Constructia pistelor pentru ciclisti
Obiectivul	1.Cearea unei parcări în apropierea Centrului Incredere 2. Lichidarea a 6 gunoiști neautorizate. 3. Realizarea amenajării parcului central etapa II (trotuare, terasamente, înverzire) 4. Dezvoltarea si informarea procesului de reciclare a gunoierii. 5. Creșterea spațiilor de recreere și îmbunătățirea condițiilor de odihnă pentru populația orașului; 6. Îmbunătățirea funcțiilor recreative, sportive ale parcului prin refacerea aleilor, amenajarea terenului de joacă și sport, dotarea cu mobilier urban; 7. Îmbunătățirea siguranței persoanelor care utilizează parcul prin refacerea împrejurimii; 8. Creșterea accesului la informații și comunicare prin realizarea unei rețele de internet wireless.
Descriere	Sustinerea amenajării or.Nisporeni , dezvoltarea parcurilor si centrelor de recreatie pentru atragerea turismului care va contribui la dezvoltarea economiei locale.

D II. Indicatorii de performanță	Codul	Nume	2025
			Proiect
Rezultat	r1	ponderea gunoierii neautorizate in comparatie cu anul precedent.	50.00
Produs	o1	numarul de urne instalate	2,000.00
Eficiența	e1	Costul mediu al 1 m3 de deseuri evacuate	40.00

Mii MDL

Nume	Codul		2025
	Activitatea (P3)	ECO	Proiect
CHELTUIELI, Total			7340,9
Reparatii capitale ale constructiilor speciale(PARC)	00068	312120	1489,5
Pregatirea proiectelor	00319	319240	300
Apa si canalizare	00333	222140	20
Locatiune	00333	222300	
Servicii transport	00333	222400	
Servicii informationale	00333	222210	5
Servicii de reparatii curente	00333	222500	50
Servicii neatribuite altor aliniate	00333	222999	3680,7
Alte cheltuieli in baza de contracte cu persoane fizice	00333	281600	325
Procurare constructiilor speciale	00333	312110	
Reparatii capitale ale constructiilor speciale	00333	312120	1205,7
Procurarea masinilor si utilajelor	00333	314110	50
Procurarea uneltelor si sculelor, inventarului de productie si gospodaresc	00333	316110	0
Procurare materiale de uz gospodăresc	00333	336110	
Procurarea combustibilului, carburantilor si lubrifiantilor	00333	331110	15
Procurarea materialelor de constructie	00333	337110	100
Procurarea altor materiale	00333	339110	100

3.2 Programul 7503 „Aprovizionarea cu apa si canalizare ”

D I. Descrierea narativă	
Scopul	1. Construcția Stației de Epurare a apelor Uzate cu un volum de epurare de 2200m3/zi buget etimativ 35 mil ,FNDRL, parteneri de dezvoltare 2. Conectarea la sistemul de alimentare cu apă a cca 800 de gospodării casnice 3. Conectarea la sistemul de canalizare a apelor uzate a cca 2200 de gospodării casnice
Obiectivul	Dezvoltarea infrastructurii prin aprovizionarea cu apa si canalizare a 100prc gospodarii ail or.Nisporeni
Descriere	""or.Nisporeni aste alimentat cu apa potabila prin reteaua apa-prut in proportie de 80prc Reteaua de apa si canalizare a or.Nisporeni este gestionata de catre SA Apa Canal Nisporeni""

D II. Indicatorii de performanță	Codul	Nume	Unitatea de masura	2025
				Proiect
Rezultat	r1	Ponderea consumatorilor in numarul total de locuitorilor	%	50.00
Produs	02	numarul de conectari la reteaua de canalizare	unitati	500.00
Produs	o1	Lungimea apeductului construit	km	100.00
Eficiența	e1	Cheltuii pentru constructia unui km de apeduct	mii lei	100,000.00

Eficiența	e2	Cheltuieli medii pentru conectare la rețeaua de canalizare	lei	8,000.00
-----------	----	--	-----	----------

Mii MDL

Nume	Codul		2025
	Activitatea (P3)	ECO	Proiect
CHELTUIELI, Total			1,500
Proiecte de investitii publice	00319		1,000
Constructii speciale in curs de executie	00319	319220	1,000
Aprovizionarea cu apa si canalizare	00431		500
Reparatii capitale ale instalatiilor de transmisie	00431	313120	500

3.3 Programul 7505 „Iluminare stradală”

D I. Descrierea narativă	
Scopul	Iluminarea strazilor si parcurilor , zonelor amenajate cu becuri eficiente si conducta moderna
Obiectivul	Extinderea si reparatia rețelelor de lumina , cu utilizarea becurilor economice sau panouri solare
Descriere	Tariful pentru iluminatul stradal constituie cca 2,13 lei per/kWh. Pentru anul 2024 s-au cheltuit cca 107000,02 lei pentru iluminatul public. Lungimea totală a drumurilor iluminate este de 18,5 km și 2,5 km iluminare parc. Numărul total de corpuri de iluminat în localitate 534 buc.

D II. Indicatorii de performanță	Codul	Nume	Unitatea de masura	2025
				Proiect
Rezultat	r1	ponderea strazilor iluminate fata de anul precedent	%	70.00
Produs	o1	numarul strazilor iluminate	unitati	20.00
Eficiența	e1	costul mediul de iluminare a 1 km de strada pe an	lei	50,000.00

Mii MDL

Nume	Codul		2025
	Activitatea (P3)	ECO	Proiect
CHELTUIELI, Total			950
Iluminarea strazilor	00335		950
Energie electrica	00335	222110	400
Servicii de reparatii curente	00335	222500	200
Reparatii capitale ale instalatiilor de transmisie	00335	313120	300

4. Cultură, sport, tineret, culte și odihnă (grupa funcțională O8)
4.1 Programul 8602 “Sport”

D I. Descrierea narativă	
Scopul	Promovarea unui mod de viata mai sanatos in rindurile populatiei.
Obiectivul	""1.Organizarea a mai multe masuri sportive in localitate in comparatie cu anul precedent. 2.Majorarea numarului de participanti la competitii sportive cu 10 % anual.""
Descriere	Subprogramul include cheltuieli pentru organizarea masurilor sportive.

D II. Indicatorii de performanță	Codul	Nume	Unitatea de masura	2025
				Proiect
Rezultat	r1	cresterea numarului de participanti la competitii sportive fata de anul 2015	%	100.00
Produs	o1	numarul de masuri sportive in localitate	unitati	20.00
Eficiența	e1	cheltuieli medii pentru organizarea unei activitati sportive	lei	15,000.00

Mii MDL

Nume	Codul		2025
	Activitatea (P3)	ECO	Proiect
CHELTUIELI, Total			300
Activitati sportive	00230		300
Servicii neatribuite altor alinate	00230	222999	250
Procurarea altor materiale	00230	339110	50

4.2 Programul 8502 “Dezvoltarea culturii ”

D I. Descrierea narativă	
Scopul	1.Promovarea si valorificarea obiceiilor,traditiilor si culturii in rindurile populatiei. 2.Sustinerea cercurilor de dans pentru copii 3. Promovarea colectivelor culturale 4. de a cultiva valorile social-culturale, valorificarea patrimoniului cultural-istoric, promovarea oportunităților cognitive, inclusiv prin acțiuni de informare 5. Revenirea la aspectul arhitectonic de altădată a edificiului Casa Națională
Obiectivul	""1.Organizarea diferitor masuri si activitati culturale localitate . 2.Sporirea numarului de cititori,vizitatori ai bibliotecii 3.Sustinerea activitatilor culturale in rindurile copiilor si tinerilor."" 4. Renovarea casei de culture în interior 5. Dotarea colectivelor artistice cu necesități

Descriere	Subprograma cuprinde suma de cheltuieli medii pentru desfasurarea diferitor activitati culturale.
------------------	---

D II. Indicatorii de performanță	Codul	Nume	Unitatea de masura	2025
				Proiect
Rezultat	r1	Ponderea cititorilor deserviti in biblioteca fata de anul precedent	%	100.00
Rezultat	r2	Ponderea populției implicate in activitati culturale fata de anul precedent	%	100.00
Produs	o1	numarul de activitati culturale petrecute in localitate	unitate	110.00
Produs	o2	Numarul de cititori deserviti in biblioteca	unitati	928.00
Eficiența	e1	cheltuieli medii pentru organizarea unei activitati culturale	lei	60,005.00
Eficiența	e2	Cheltuieli medii pentru deservirea unui cititor in biblioteca	lei	1,000.00

Mii

MDL

Nume	Codul		2025
	Activitatea (P3)	ECO	Proiect
CHELTUIELI, Total			2,863
Activitati culturale	00224		360
Servicii de protocol	00224	222920	60
Servicii neatribuite altor aliniate	00224	222999	200
Procurarea altor materiale	00224	339110	100
Servicii de biblioteca	00231		681
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	00231	211180	450
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii	00231	212100	130
Energie electrica	00231	222110	10
Gaze	00231	222120	35
Servicii informationale	00231	222210	4
Servicii de telecomunicatii	00231	222220	2
Servicii postale și curierat	00231	222980	15
Servicii neatribuite altor aliniate	00231	222999	5
Indemnizatii pentru incapacitatea temporara de munca achitate din mijloacele financiare ale angajatorului	00231	273500	5
Procurarea materialelor de uz gospodaresc si rechizitelor de birou	00231	336110	15
Procurarea altor materiale	00231	339110	10
Activitatea caselor de cultura	00234		1,822
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	00234	211180	1,124
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii	00234	212100	326
Energie electrica	00234	222110	10
Gaze	00234	222120	70
Apa si canalizare	00234	222140	7
Alte servicii comunale	00234	222190	3
Servicii informationale	00234	222210	4

Servicii de telecomunicatii	00234	222220	1
Servicii de transport	00234	222400	15
Servicii neatribuite altor aliniate	00234	222999	100
Indemnizatii pentru incapacitatea temporara de munca achitate din mijloacele financiare ale angajatorului	00234	273500	2
Procurarea masinilor si utilajelor	00234	314110	50
Procurarea materialelor de uz gospodaresc si rechizitelor de birou	00234	336110	20
Procurarea materialelor de constructie	00234	337110	50
Procurarea accesoriilor de pat, imbracamintei, incaltamintei	00234	338110	25
Procurarea altor materiale	00234	339110	15

5.Învățământul (grupa funcțională O9)

Programul 88 “Învățământ”

Educație timpurie

D I. Descrierea narativă	
Scopul	Copii pregatiti multilateral pentru viata si integrare in activitatea scolara
Obiectivul	""1.Cresterea nivelului de fregventa a gradinitei cu cite 10% in fiecare an. 2.Incadrrea in gradinite a copiilor cu virsta de 2-7 ani la un nivel de minim 80%""
Descriere	Subprogramul cuprinde cheltuieli de intretinere a copiilor in gradinite

D II. Indicatorii de performanță	Codul	Nume	Unitatea de masura	2025
				Proiect
Rezultat	r1	Nivelul de frecventare a gradinitei	%	100.00
Produs	o1	Numarul mediu de coopii ce fregventeaza institutiile prescolare	copii	540.00
Eficiența	e1	Cheltuieli medii de intretinere a unui copil in gradinite	mii lei	122.00

Mii MDL

Nume	Codul		2025
	Activitatea (P3)	ECO	Proiect
CHELTUIELI, Total			20,987.6
Educație timpurie	00199		15,488.6
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	00199	211180	10,303
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii	00199	212100	2,994

Energie electrica	00199	222110	250
Gaze	00199	222120	720
Apa si canalizare	00199	222140	330
Alte servicii comunale	00199	222190	37
Servicii informationale	00199	222210	17
Servicii de telecomunicatii	00199	222220	4
Servicii de transport	00199	222400	2
Servicii de reparatii curente	00199	222500	65
Formare profesionala	00199	222600	20
Deplasari de serviciu in interiorul tarii	00199	222710	2
Servicii postale și curierat	00199	222980	3
Servicii neatribuite altor aliniate	00199	222999	47.6
Indemnizatii pentru incapacitatea temporara de munca achitate din mijloacele financiare ale angajatorului	00199	273500	39
Procurarea masinilor si utilajelor	00199	314110	50
Procurarea uneltelor si sculelor, inventarului de productie si gospodaresc	00199	316110	20
Procurarea combustibilului, carburantilor si lubrifiantilor	00199	331110	10
Procurarea medicamentelor si materialelor sanitare	00199	334110	25
Procurarea materialelor pentru scopuri didactice, stiintifice si alte scopuri	00199	335110	50
Procurarea materialelor de uz gospodaresc si rechizitelor de birou	00199	336110	255
Procurarea materialelor de constructie	00199	337110	130
Procurarea accesoriilor de pat, imbracamintei, incaltamintei	00199	338110	20
Procurarea altor materiale	00199	339110	95
Asigurarea alimentarii copiilor/elevilor din institutiile de invatamant	00448		5,347
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	00448	211180	639
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii	00448	212100	185
Procurarea uneltelor si sculelor, inventarului de productie si gospodaresc	00448	316110	10
Procurarea produselor alimentare	00448	333110	4,503
Procurarea altor materiale	00448	339110	10
Compensatii banesti pentru personalul didactic	00492		152
Compensatii	00492	272500	152

6. Protecție socială (grupa funcțională 10)

6.1 Protecția socială a persoanelor cu dizabilități

D I. Descrierea narativă	
Scopul	1. Sustenerea persoanelor in etate 2. Îmbunătățirea infrastructurii centrului de bătrâni
Obiectivul	3. Extinderea Centrului de reabilitare și integrare socială "Încredere" din Nisporeni pentru a mări capacitate, a îmbunătăți condițiile și serviciile, contribuind la bunăstarea socială a comunității
Descriere	Capacitatea totală de plasament este de 15 locuri, iar de serviciile de zi ale centrului beneficiază anual circa 400 persoane, dintre care

cca 30 de persoane zilnic beneficiază de serviciul de alimentație (prin rotație), iar cca 280 persoane beneficiază de alte servicii de zi. Capacitatea centrului nu este suficientă pentru a satisface toate cererile de plasament, astfel se impune extinderea acestuia cu cel puțin 20 locuri.

D II. Indicatorii de performanță	Codul	Nume	Unitatea de masura	2025
				Proiect
Rezultat	rl	ponderea persoanelor deservite fata de anul precedent	%	100.00
Produs	ol	Numarul persoanelor deservite	persoane	30.00
Eficiența	el	Cheltuieli medii pentru deservirea unei persoane	lei	71,000.00

Nume	Codul		2025
	Activitate a (P3)	ECO	Proiect
CHELTUIELI, Total			2,152
Servicii prin intermediul centrelor de reabilitare pentru batrini si penrsoane cu disabilitati	00347		2,152
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	00347	211180	1,128
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii	00347	212100	327
Energie electrica	00347	222110	20
Gaze	00347	222120	150
Apa si canalizare	00347	222140	35
Alte servicii comunale	00347	222190	2
Servicii informationale	00347	222210	4
Servicii de telecomunicatii	00347	222220	1
Servicii de reparatii curente	00347	222500	0
Servicii neatribuite altor aliniate	00347	222999	20
Indemnizatii pentru incapacitatea temporara de munca achitate din mijloacele financiare ale angajatorului	00347	273500	5
Reparatii capitale ale constructiilor speciale	00347	312120	100
Procurarea masinilor si utilajelor	00347	314110	30
Procurarea produselor alimentare	00347	333110	200
Procurarea medicamentelor si materialelor sanitare	00347	334110	10
Procurarea materialelor de uz gospodaresc si rechizitelor de birou	00347	336110	40
Procurarea materialelor de constructie	00347	337110	40
Procurarea accesoriilor de pat, imbracamintei, incaltamintei	00347	338110	30
Procurarea altor materiale	00347	339110	10

6.2 Protectie a familiei si copilului

D I. Descrierea narativă	
Scopul	Servicii sociale de zi pentru 30 de copii aflați în situație de risc (beneficiari) din orașul Nisporeni.

Obiectivul	Servicii sociale de zi, pentru copii aflați în situație de risc în vederea accesării de către un număr cât mai mare de copii provenind din familii defavorizate cu risc de separare de părinți, a serviciilor oferite în centrele de zi de pe raza or. Nisporeni
Descriere	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alimentație; 2. formarea deprinderilor de viață; 3. dezvoltarea abilităților cognitive, de comunicare și comportament; 4. suport în studierea și asimilarea programelor de studii; 5. orientare profesională; 6. consiliere și reabilitare psihosocială a copiilor; 7. petrecerea timpului liber; 8. facilitarea accesului la servicii din comunitate (educație, sănătate, cultură etc.); 9. consolidarea abilităților părintești în creșterea și educarea copiilor.

D II. Indicatorii de performanță	Codul	Nume	Unitatea de masura	2025
				Proiect
Rezultat	r1	Ponderea numarului de copii deserviti fata de anul precedent	%	90.00
Produs	o1	Numarul copiilor deserviti	copii	30.00
Eficiența	e1	Cheltuieli medii pentru deservirea lei unui copil		17,000.00

Nume	Codul		2025
	Activitatea (P3)	ECO	Proiect
CHELTUIELI, Total			500
Intretinerea centrelor de asistenta sociala de zi pentru copii	00282		500
Subventii acordate organizatiilor necomerciale	00282	253000	500

RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

la proiectul de Decizie 5/ din 13.12.2024

Cu privire la aprobarea bugetului

Primăriei Nisporeni în II lectură

pentru anul 2025

Prezentul raport de expertiză anticorupție a fost întocmit de Autorul proiectului deciziei **Eftode Margareta– contabilul sef**, în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

Autor al proiectului de act normativ este Contabilul sef – Eftode Margareta. Categoria actului normativ propus este Decizie de consiliul local, ceea ce corespunde art.112 din Constituție, art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului

I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului
Potrivit art.8 al Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional „etapele asigurării I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului 1 transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt: a) informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei; b) punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia; c) consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate; d) examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii; e) informarea publicului referitor la deciziile adoptate.”. Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că „(1) Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate. (2)

Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe panoul informativ a autorității publice cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor.” În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informative. De asemenea, anunțul privind organizarea consultărilor publice, textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe panou, cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor. În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.

I.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului 2

Potrivit notei informative: „Scopul principal al proiectului este formarea bugetului anului 2025 în echilibru venituri cu cheltuieli și repartizarea surselor financiare conform clasificatiei bugetare si dupa destinatie la aparitia necesitatii ca urmare rectificare/corelare bugetului anului 2025.

Analizând proiectul, constatăm că scopul declarat de autor în nota informativă corespunde prevederilor acestuia.

I.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect

Textul proiectului, prevede aprobarea repartizării surselor financiare din bugetul primăriei or.Nisporeni a anului 2024 si formarea echilibrului bugetar , **necesare pentru desfasurarea activitatii or.Nisporeni si confortul societatii** .

Așadar, constatăm că promovarea proiectului se realizează cu respectarea interesului public.

1.5. Justificarea soluțiilor proiectului

1.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.

În conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative: Proiectul unui act normativ se elaborează în câteva etape consecutive, după cum urmează:

a) desemnarea persoanei responsabile sau, după caz, formarea grupului de lucru care va elabora proiectul, precum și asigurarea suportului tehnic, organizatoric și financiar al procesului de elaborare;

b) determinarea categoriei, conceptului și stabilirea structurii actului normativ;

c) elaborarea versiunii inițiale a proiectului și întocmirea notei informative;

d) întocmirea tabelului de concordanță, în cazul în care prin proiectul actului normativ se urmărește armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene;

e) consultarea publică, avizarea proiectului actului normativ de către autoritățile a căror competență are tangență directă sau indirectă cu obiectul de reglementare a proiectului actului normativ, efectuarea expertizelor, inclusiv expertiza anticorupție, expertiza juridică și, după caz, expertiza de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene și expertiza grupului de lucru al Comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător;

f) întocmirea sintezei obiecțiilor și propunerilor autorităților publice și, după caz, a sintezei recomandărilor reprezentanților societății civile;

g) elaborarea versiunii finale a proiectului de act normativ.

(2) Procedura și termenele privind elaborarea, avizarea, efectuarea expertizelor și definitivarea proiectelor actelor normative, care sînt prezentate spre examinare Guvernului, sînt stabilite de către Guvern.

1.5.2. Argumentarea economică-financiară.

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „e) fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură”.

Potrivit notei informative: „Implementarea prevederilor din proiect nu necesită alocarea unor mijloace financiare suplimentare de la bugetul de stat.”

II. Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului

II.1. Limbajul proiectului

Potrivit art.54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative „textul proiectului de act normativ se elaborează [...] cu respectarea următoarelor reguli: [...] (2) Se expune în limbă simplă, clară și concisă; [...] (3) Se interzice folosirea neologismelor dacă există sinonime de largă răspândire; [...] (4) Se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni monosemantice, [...] (5) Termenii de specialitate pot fi utilizați numai dacă sunt consacrați în domeniul de activitate la care se referă reglementarea; [...] (6) În limbajul normativ aceleași noțiuni se exprimă numai prin aceiași termeni.” (7) Dacă o noțiune sau un termen nu este consacrat sau poate avea înțelesuri diferite, semnificația acestuia în context se stabilește prin actul normativ ce le instituie; [...]”. Textul proiectului corespunde tehnicii legislative și normative, regulilor limbajului și expresiei juridice.

II.2. Coerența legislativă a proiectului

Textul proiectului nu conține conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare. Cu toate acestea, în partea ce ține de forma angajamentului mandatarului față de client a fost identificat un conflict intern de norme, fapt care va duce la aplicarea discreționară a prevederilor respective. Pentru detalii a se vedea pct.1 de la compartimentul III al prezentului Raport de expertiză anticorupție.

II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect

Prevederile proiectului reglementează activitatea mandatarilor autorizați în domeniul proprietății intelectuale și stabilește anumite reguli de conduită profesională, înglobate în Codul de etică și conduită al mandatarilor autorizați în proprietatea intelectuală.

II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

III. Concluzia expertizei

Proiectul deciziei 5/ din 13.12.2024 „Cu privire la aprobarea bugetului

Primariei Nisporeni in II lectura

pentru anul 2025 „, potrivit autorului, are drept scop repartizarea corecta a surselor financiare conform clasificatiei bugetare dupa necesitati si dupa destinatie cu stabilirea echilibrului bugetar ca urmare a rectificarii/corelarii bugetului ". În nota informativă se menționează la fel că Proiectul dat este unul în interes public,. Recomandăm autorului examinarea minuțioasă a normelor prin prisma impactului acestora la implementare cu eliminarea caracterului coruptibil al acestora.

Eftode Margareta Contabil sef Primaria or.Nisporeni