

REGULAMET
cu privire la modul și condițiile de acordarea a tichetelor de masa electronice
salariaților din cadrul Primăriei Nisporeni

Capitolul I
Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament reglementează modul de acordare a tichetelor de masă unor categorii de angajați din domeniul public din cadrul Primăriei Nisporeni;
2. În sensul prezentului Regulament se definesc următoarele noțiuni:
 - **tichet de masa** - plăți de tip electronic, de către operator în condițiile prevăzute de lege, acordat de către angajatorul salariaților, pentru a fi folosit ca instrument de plăți în scopul procurării de produse alimentare în unitățile comerciale/ de alimentație publică care au încheiat un contract de prestare a serviciilor cu operatorul;
 - **operator** - persoană juridică care deține licență pentru activitatea de operare cu tichetele de masă, inclusiv de emiteră și de rambursare a valorii acestora;
 - **angajator** - primăria s.Nisporeni în persoana primarului ,care va acționa în temeiul legii și contractului de prestare a serviciilor cu operatorul;
 - **unitate comercială /de alimentație publică** - persoană juridică persoană fizică practică activitate de întreprinzător care prestează servicii de alimentație publică și /sau vinde produse alimentare și care a încheiat un contract de prestare a serviciilor cu operatorul în condițiile Legii cu privire la tichete de masă nr. 166/21.09.2017;
 - **loc de muncă de bază** - loc de muncă al salariatului unde durata normală a timpului de muncă constituie nu mai puțin de 8 ore pe zi . În cazul în care salariatul lucrează pentru diferiți angajatori același număr de ore, locul de bază se stabilește individual de către salariat, cu anunțarea angajatorului, dar nu numai des decât o dată pe lună;
 - **zi lucrătoare** - în durata normală a timpului de muncă constituie, în contractului de muncă încheiat între salariat și angajator, nu mai puțin de 8 ore;
 - **valoare nominală deductibilă** - valoarea stabilită în art. 4 din Legea nr.166 din21.09.2017 cu privire la tichetele de masă , pentru care, în urma acordării tichetului de masă, angajatorului i se permite spre deducere în scopuri fiscale a cheltuielilor suportate pentru acordarea tichetelor de masă, conform art.24 alin.(19) din codul fiscal nr. 1163 din 24.04.7997

Capitolul II

Modul de acordare a tichetelor de masa de către angajator

1. Primarul or.Nisporeni este în drept să acorde salariaților din cadrul aparatului primăriei o alocatie individuală de hrană sub formă de tichet de masă electronic.
2. Primarul, Viceprimarul și secretarul Consiliului local beneficiază de alocație conform pct.1, competența de acordare se delegată Primarului or.Nisporeni.
3. Tichetele de masă electronice se acordă în baza dispoziției emise de primar în acest sens, cu menționarea beneficiarilor nominali, zilelor efectiv lucrate și valorii totale a tichetelor acordate.
4. Angajatorul nu are dreptul să oblige salariatul să beneficieze de tichete de masă.
5. Salariatul poate beneficia de tichete de masă doar de la locul de muncă de bază.
6. Numărul maxim al tichetelor de masă de care să beneficieze un salariat pe parcursul unei luni calendaristice nu trebuie să depășească numărul de zile efectiv lucrate de către salariat la locul de muncă de bază în luna precedentă celei de acordare a tichetelor, în condițiile prederilor contractuale

7. Valoarea maximă totală a tichetelor de masă, transferată pe cardul de plată al salariatului care desfășoară munca în schimburi, trebuie să fie egală cu numărul total de ore lucrate pe parcursul lunii precedente împărțit la opt, înmulțit cu valoarea nominală a tichetului acordat salariatului. Rezultatul se aproximează, conform regulilor matematice, până la un număr întreg.

8. În cazul încetării raporturilor de muncă din oricare motiv, salariatul este în drept să beneficieze de tichete de masă pentru zilele efectiv lucrate de la data de 1 a lunii de concediere pînă la ziua în care a fost concediat.
 9. În cazul încetării raporturilor de muncă, angajatorul acordă tichete de masă persoanei concediate în termen de 15 zile de la data încetării raportului de muncă pentru luna precedent precum și pentru luna curentă, dacă tichetele nu au fost acordate înainte de data încetării raportului de muncă.
 10. Angajatorul nu este în drept să ceară de la angajat cardul de plată pe care este transferată valoarea tichetului de masa în urma încetării raporturilor de muncă.
 11. Tichetul de masă este valabil timp de 6 luni de la transferul valorii nominale a acestuia pe cardul de plată a salariatului.
 12. Salariatul este obligat să prezinte angajatorului o declarație pe propria răspundere privind beneficierea de tichete de masa doar la locul de muncă de bază după modelul stabilit de Ministerul Finanțelor (anexa nr. 7 la Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 95/07.05.2018)
 13. În cazul beneficierii de către salariat de tichete de masă la două sau mai multe locuri de muncă concomitent, valoarea tichetelor de masă respective constituie venituri impozabile pentru salariat.
 14. În cazul în care salariatul lucrează pentru diferiți angajatori același număr de ore, locul de muncă de bază se stabilește individual de către salariat prin prezentarea declarației pe propria răspundere angajatorului. Locul de muncă de bază în acest caz nu poate fi schimbat mai des decît o dată pe lună.
 15. Angajatorul are dreptul să acorde tichete de masă cu orice valoare nominală, dar nu mai mică de 35 de lei pentru fiecare zi lucrătoare.
 16. Angajatorul este obligat să înștiințeze lunar salariații despre valoarea tichetelor acordate pe cardul de plată și transferal acestora.
 17. Comenzile de achiziție de tichete de masă transmise operatorilor de către angajator, vor conține următoarea informație: numele salariaților cărora li se atribuie tichetele, numărul unic de identitate a cardului de plată corespunzător fiecărui salariat, valoarea nominală a tichetului de masa și valoarea nominală totală a tichetelor de masa acordate fiecărui salariat.
 18. Comenzile de achiziție de carduri de plată a tichetelor de masă transmise operatorilor de către angajator vor conține cel puțin numele și codul personal (IDNP) corespunzător fiecărui salariat beneficiar.
-