



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL ORĂȘENESC NISPORENI
Alexandru cel Bun nr.55, 6401 Nisporeni, Republica Moldova
Email.primarianisporeni@gmail.com, tel. 026423933

DECIZIE nr. 3/20

din iulie 2025

or. Nisporeni

„Cu privire la alocarea mijloacelor financiare „

În temeiul art.14 alin.2, a Legii Republicii Moldova privind administrația publică locală nr. 436/2006, Legii nr.397/2006 privind finanțele publice locale, lit h) alin.(1) art.8 a Legii privind serviciul public de alimentare cu apă și canalizare nr.313/2013, decizia Consiliului or.Nisporeni nr.5/15 din 12.12.2024,, Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei Nisporeni în II lectura pentru anul 2025,, luând în considerare demersurile înaintate, avizul pozitiv al comisiei consultative de specialitate, Consiliul orășenesc Nisporeni

D E C I D E:

1. Se alocă suma de 29505,0 lei pentru cheltuieli de protocol în cadrul evenimentului WORKSHOP-UL cu tematica „Starea de bine în educație timpurie-echilibrul între cadrele didactice și preșcolari,, în cadrul instituției Grădinița nr.1 Povestea, sursa: ECO 371210 venituri din vânzări.
2. Se alocă 23500 lei (47%) contribuția la lucrări de proiectare a unui Parc Fotovoltaic amplasat pe teritoriul Stației de tratare a apelor cu nr. cadastral 6034.201.3978 aflat în gestiunea S.A. APA Canal, sursa: ECO 371210 venituri din vânzări.
3. Se aprobă calculul recompensei pagubei dnei Zubcu Elena anul 2025 și se alocă mijloace financiare din bugetul aprobat pentru anul 2025, cod ECO 281361 ORG 11123, în sumă de 28224,0 lei, conform salariului mediu lunar pentru un salariat pe anul 2025.
4. Contabila șefă Eftode Margareta va analiza sistematic executarea bugetului primăriei orasului Nisporeni și va înainta în caz de necesitate propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetar și menținerea echilibrului bugetar prin rectificare.
5. Controlul executării prezentei decizii se atribuie Primarului or. Nisporeni, dlui Negel Dan.

Au votat: pro; contra- 0; s-au abținut -0.

Avizat:

**Secretara Consiliului
orășenesc Nisporeni**

Cristina MOLDOVAN

Specialist principal

Drăgan Pavel

la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea mijloacelor financiare „

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului	
Primar	Negel Dan
Specialist principal	Adam Natalia
Contabila șefă	Eftode Margareta
Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite	
Repartizarea surselor financiare conform clasificatiei bugetare si dupa destinatie la aparitia necesitatii.	
Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi	
Principala prevedere este repartizarea corecta a surselor financiare din bugetul APL după cum urmează : 29505,0 lei pentru cheltuieli de protocol în cadrul evenimentului WORKSHOP-UL cu tematica „Starea de bine în educație timpurie-echilibrul între cadrele didactice și preșcolari,, în cadrul instituției Grădinița nr.1 Povestea, 23500 lei (47% conform cotei actiunilor Primăriei Nisporeni în S.A. APA Canal Nisporeni) din totalul de 50000 lei , în calitate de contribuție la lucrări de proiectare a unui Parc Fotovoltaic amplasat pe teritoriul Statiei de tratare a apelor cu nr. cadastral 6034.201.3978 aflat în gestiunea S.A. APA Canal, sursa: ECO 371210 venituri din vânzări. - Se aprobă calculul recompensei pagubei dnei Zubcu Elena anul 2025 și se alocă mijloace financiare în sumă de 28224,0 lei, conform salariului mediu lunar pentru un salariat pe anul 2025 Corelarea bugetului Primăriei or. Nisporeni in urma alocărilor dupa destinatii si dupa sursele/veniturile existente.	
Avizarea și consultarea publică a proiectului	
Prin intermediul paginii web primarianisporeni.md	
Constatările expertizei anticorupție	
pozitiva	

În baza necesităților apărute au fost înaintarea spre alocare si constatate surse conform legislației.

Primar

Negel Dan