



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL ORĂȘENESC NISPORENI
Alexandru cel Bun nr.55, 6401 Nisporeni, Republica Moldova
e-mail: primaria.nisporeni@apl.gov.md, tel. 026423406

DECIZIE nr. 5/3.4

din octombrie 2025

or. Nisporeni

Cu privire la aprobarea acordului de parteneriat

În temeiul art. 14 lit. f) al Legii 436 – XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, a legii nr. 435 – XVI din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă în cadrul proiectului „Parteneriate locale pentru eficiența energetică în servicii sociale”, finanțat de Uniunea Europeană și implementat de Fundația Soros Moldova, în parteneriat cu I.P. Keystone Moldova și AO Fondul de Inovații Sociale din Moldova și ținând cont de avizul pozitiv al comisiei consultative de specialitate, Consiliul orășenesc

DECIDE:

1. Se aprobă Acordul de Parteneriat în scopul implementării proiectului „Cu Încredere spre Eficiența Energetică a or. Nisporeni”, realizat în parteneriat cu Fundația Soros Moldova și AO Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni, anexa 1 la prezenta decizie .
2. Controlul executării deciziei se atribuie primarului orașului Nisporeni, dlui Negel Dan.

Au votat: pro -; contra-0; s-au abținut –0.

Avizat:

**Secretar Consiliul
orășenesc Nisporeni**

Cristina MOLDOVAN

Specialist principal

Pavel DRĂGAN

Notă informativă la proiectul de decizie.... privind aprobarea acordului de parteneriat pentru implementare

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
• Specialist Proiecte Investiționale Zubcu Nadejda
1. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite Elaborarea proiectului de decizie a fost determinată de necesitatea asigurării cadrului administrativ, instituțional și financiar pentru implementarea inițiativei „Cu Încredere spre Eficiența Energetică a orașului Nisporeni”, derulată în baza contractului de grant nr. G15306 din 01.04.2025, în cadrul proiectului „Parteneriate locale pentru eficiența energetică în servicii sociale”, finanțat de Uniunea Europeană și implementat de Fundația Soros Moldova, în parteneriat cu I.P. Keystone Moldova și AO Fondul de Inovații Sociale din Moldova. Orașul Nisporeni se confruntă cu probleme legate de infrastructura clădirilor publice destinate serviciilor sociale, în special în ceea ce privește eficiența energetică și costurile ridicate de întreținere. Clădirile cu destinație socială sunt învechite din punct de vedere termic și tehnic, ceea ce conduce la pierderi semnificative de energie, condiții neadecvate pentru beneficiari și presiune asupra bugetului local. Proiectul contribuie la soluționarea acestor probleme prin implementarea unor măsuri concrete de eficiență energetică la Serviciul social „Centrul de plasament pentru persoane vârstnice din cadrul Centrului de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor Încredere”, asigurând îmbunătățirea condițiilor de trai pentru beneficiari, reducerea costurilor de întreținere și protecția mediului. Finalitatea urmărită este aprobarea cadrului decizional local care permite depunerea și implementarea acordului de parteneriat, asigurând cofinanțarea din partea autorităților publice locale și implicarea comunității, în concordanță cu prioritățile de dezvoltare locală.
2. Scopul proiectului Scopul proiectului este creșterea eficienței energetice a infrastructurii sociale prin realizarea de lucrări de termoizolare, modernizare tehnică și implementarea unor măsuri de eficiență energetică în clădirea Serviciului social „Centrul de plasament pentru persoane vârstnice”. Prin acest proiect, Primăria orașului Nisporeni își propune: • modernizarea infrastructurii sociale prin măsuri integrate de eficiență energetică; • reducerea consumului de energie și a costurilor de întreținere; • îmbunătățirea confortului termic și a condițiilor de trai pentru persoanele vârstnice și alte categorii vulnerabile; • creșterea implicării comunității și promovarea responsabilității energetice; • dezvoltarea parteneriatelor locale și atragerea investițiilor externe.
3. Elemente de noutate și sinergii cu alte programe Elementul de noutate constă în abordarea integrată a eficienței energetice în infrastructura socială, în corelare cu Planul Local Integrat privind Energia și Clima și Strategia de Dezvoltare Comunitară a orașului Nisporeni. Proiectul este complementar investițiilor realizate prin alte programe de dezvoltare locală (ex. Satul European, DAR 1+3), consolidând sustenabilitatea investițiilor și creând beneficii sociale și economice pe termen lung.
4. Resurse financiare Valoarea totală a proiectului este acoperită prin: • finanțare externă nerambursabilă acordată prin Fundația Soros Moldova, în baza contractului de grant nr. G15306 din 01.04.2025;

• contribuția locală din partea Primăriei orașului Nisporeni în valoare de 115 500 lei (cofinanțarea obligatorie) și eventuale costuri suplimentare de până la 213 245 lei, conform demersului Primăriei nr. 131/24.02.2025; • contribuția AO Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni și implicarea Centrului de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor Încredere.
5. Programarea examinării următoarelor chestiuni • Aprobarea Acordului de parteneriat privind implementarea proiectului; • Aprobarea contribuției locale și asigurarea cadrului administrativ pentru implementare; • Mandatarea primarului pentru reprezentarea intereselor APL Nisporeni în procesul de implementare și gestionare a proiectului; • Asigurarea cadrului legal pentru aplicarea scutirilor de TVA, conform legislației privind proiectele de asistență tehnică.
6. Principalele prevederi ale proiectului de decizie • Aprobarea Acordului de parteneriat pentru implementare între AO Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni, Primăria orașului Nisporeni și Centrul de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor Încredere; • Delegarea responsabilităților instituționale pentru asigurarea managementului eficient al proiectului; • Asigurarea cadrului de cooperare între parteneri și respectarea obligațiilor asumate în acord.
Avizarea și consultarea publică a proiectului
- Prin intermediul paginii web primarianisporeni.md și a paginii oficiale de Facebook a primăriei orașului Nisporeni
Constatările expertizei anticorupție
• pozitivă

Specialist Superior Proiecte de Investiție Zubcu Nadejda



ACORD DE PARTENERIAT

cu privire la implementarea Proiectului „*Cu Încredere spre Eficiența Energetică a orașului Nisporeni*”

nr. _____ din ” _____ ” 2025

or. Nisporeni

În scopul implementării proiectului „*Cu Încredere spre Eficiența Energetică a orașului Nisporeni*” de către AO „**Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni**” în baza contractului de grant nr. **G15306 din 01.04.2025** în cadrul Proiectului „Parteneriate locale pentru eficiența energetică în servicii sociale”, cofinanțat și implementat de Fundația Soros Moldova, în parteneriat cu I.P. Keystone Moldova și AO Fondul de Inovații Sociale din Moldova. Proiectul „Parteneriate locale pentru eficiența energetică în servicii sociale” este finanțat de Uniunea Europeană, ratificat prin contractul de grant NDICI-GEO-NEAR/2023/450965 semnat de Fundația Soros Moldova cu Delegația Uniunii Europene în data de 18.12.2023. Având la bază prevederile legale privind relațiile de cooperare dintre stat și organizațiile necomerciale, precum și clauzele Acordului de colaborare încheiat între Ministerul Muncii și Protecției Sociale (MMPS), Fundația Soros Moldova (FSM), Instituția Privată Keystone Moldova (Keystone Moldova) și Asociația Obștească Fondul de Inovații Sociale din Moldova (AO FISM) privind implementarea Proiectului „Parteneriate locale pentru eficiența energetică în servicii sociale”,

Asociația Obștească „Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni” (în continuare **AO „Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni”**), în calitate de **implementator** cu sediul în Republica Moldova, raionul Nisporeni, orașul Nisporeni, str. Mihail Sadoveanu 30, înregistrată la Ministerul Justiției, sub nr. 1013620008784 din 18.10.2022, cod fiscal nr. 1013620008784, reprezentată de către Angela Cărchilan cu funcția de Președintă.

Primăria or. Nisporeni (în continuare Primăria or. Nisporeni), în calitate de **beneficiar (proprietar al clădirii)** și **cofinanțator**, cu sediul în Republica Moldova, orașul Nisporeni, str. Alexandru cel Bun, nr 55, cod fiscal 1007601006737, reprezentată de către **dl Dan NEGEL**, care acționează în baza Hotărârii CEC nr. 63 din 28 noiembrie 2023 și în baza acordului de parteneriat aprobat prin Decizia Consiliului Orașenesc nr. 2/5.1 din 25 aprilie 2024

denumite în continuare „Părți”, încheie prezentul Acord și convin asupra celor ce urmează.

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Având în vedere atribuțiile și competențele fiecărei părți, precum și dorința de a colabora întru creșterea eficienței energetice a edificiilor unde sunt amplasate și își desfășoară activitatea serviciile sociale, se încheie prezentul acord care prevede organizarea și desfășurarea în comun a activității prevăzute în cadrul Proiectului **„Cu Încredere spre Eficiența Energetică a orașului Nisporeni”**, bazându-se pe prevederile legislației naționale;

1.2. Scopul prezentului acord urmărește stabilirea relației între Părți, în special în ceea ce privește organizarea și desfășurarea activităților în comun, inclusiv managementul și executarea proiectului, precum și drepturile și obligațiile Părților;

1.3. Prezentul acord se încheie pe termenul proiectului și începe să curgă de la data semnării Acordului;

1.4. Locul de executare a proiectului, se consideră sediul Serviciul social **„Centrul de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor Încredere” din orașul Nisporeni, r-nul Nisporeni**, selectat în baza Programului de granturi pentru dezvoltarea comunităților eficiente energetic în Republica Moldova;

1.5. Fiecare Parte se angajează să ia parte la implementarea eficientă a proiectului, să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul prezentului Acord care pot fi solicitate în mod rezonabil de la ea și într-o manieră de bună-credință în modul stabilit de legislația națională.

II. OBIECTUL ACORDULUI

2.1. Obiectul prezentului Acord îl constituie colaborarea între AO **”Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni”** și **Primăria or. Nisporeni** în vederea implementării proiectului **„Cu Încredere spre Eficiența Energetică a orașului Nisporeni”**, realizat de către AO **”Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni”**, finanțat de Uniunea Europeană în cadrul proiectului **„Parteneriate locale pentru eficiența energetică în servicii sociale”**, co-finanțat și implementat de Fundația Soros Moldova, în parteneriat cu I.P. Keystone Moldova și AO Fondul de Inovații Sociale din Moldova, în baza contractului de grant **nr. G15306 din 01.04.2025**;

2.2. Părțile se angajează să colaboreze în spirit de parteneriat și transparență întru executarea obligațiilor lor corelative din prezentul Acord în vederea eficientizării energetice a clădirii cu număr cadastral **6001205.128**, unde se prestează Serviciul social **„Centrul de plasament pentru persoane vârstnice din cadrul Centrului de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor”**, în continuare **CRISB Încredere** din orașul Nisporeni, r-nul Nisporeni, proprietarul clădirii fiind **Primăria or. Nisporeni**;

2.3. Părțile, în baza legislației naționale, vor colabora în următoarele direcții principale de activitate:

2.3.1. elaborarea și aprobarea Planului local integrat privind energia și clima, ca anexă la Planul de Acțiuni privind Energia Durabilă și Clima 2021-2031;

2.3.2. delegarea, printr-o dispoziție internă, un reprezentant responsabil care va colabora direct cu echipa de proiect, întru participarea activă la monitorizarea desfășurării lucrărilor de eficientizare energetică, precum și a calității acestora (*în corespundere cu anexa nr. 1 la prezentul Acord*);

2.3.3. promovarea eficienței energetice în cadrul campaniei de mobilizare comunitară, asigurând vizibilitatea proiectului și implicit a lucrărilor de renovare la clădirea Serviciul social **„Centrul de plasament pentru persoane vârstnice din cadrul Centrului de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor”** din orașul Nisporeni, r-nul Nisporeni;

2.3.4. îmbunătățirea calității serviciilor prestate de către **CRISB Încredere**, care participă la implementarea politicii de stat în domeniul asistenței sociale;

2.4. Părțile vor respecta regimul fiscal aplicabil proiectului **„Parteneriate locale pentru eficiența energetică în servicii sociale”**, care cade sub incidența tratatelor internaționale, pentru aplicarea scutirilor la impozitul pe venit, accize, taxe vamale, taxe pentru efectuarea procedurilor vamale, taxe pentru mărfurile care,

în procesul utilizării, cauzează poluarea mediului, inclus în Anexa nr. 1, poziția 293⁴⁴⁸ (număr de înregistrare 872111633770)¹ din Lista proiectelor de asistență tehnică în derulare, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 246/2010;

2.5. Părțile convin să aplice scutirea de Taxa pe Valoarea Adăugată (TVA) cu drept de deducere pentru valoarea totală a livrărilor de bunuri și servicii destinate implementării proiectului „Parteneriate locale pentru eficiența energetică în servicii sociale”, scutirea va fi aplicată inclusiv și pentru valoarea contribuțiilor de cofinanțare alocate din bugetul de stat, respectând prevederile art. 104 lit. c¹⁾ din Codul fiscal al Republicii Moldova², în scopul realizării proiectului de asistență tehnică și investițională, bazat juridic pe Acordul-cadru încheiat între Guvernul Republicii Moldova și Comisia Europeană privind asistența externă, semnat la 11.05.2006 și ratificat prin Legea nr. 426/2006.

2.6. Se va asigura aplicarea scutirii de TVA cu drept de deducere livrărilor de bunuri și servicii către beneficiari, precum și către contractorii și subcontractanții acestora, implicate în realizarea proiectelor de asistență tehnică și investițională³

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. AO ”Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni”, în calitate de implementator și cofinanțator, are următoarele atribuții și sarcini în cadrul Proiectului:

3.1.1. organizarea implementării activităților proiectului în conformitate cu stipulările din planul de activități expus în proiect (Anexă 2), și prevederile **Contractului de grant nr. G15306 din 01.04.2025**;

3.1.2. asigurarea unei bune comunicări și colaborări cu autoritățile publice, inclusiv prin participarea la întâlniri de lucru, furnizarea informației de progres despre proiect și implicarea în procesul decizional, după caz;

3.1.3. organizarea și desfășurarea în comun cu Fundația Soros Moldova și partenerii săi a procedurilor de achiziții publice de bunuri și servicii pentru activitățile proiectului (altele decât lucrările de eficientizare energetică);

3.1.4. participarea la desemnarea câștigătorului în cadrul licitației de eficientizare energetică a clădirii în care se prestează serviciul social;

3.1.5. monitorizarea executării lucrărilor civile de eficiență energetică a clădirii unde se prestează servicii sociale pentru beneficiarii din cadrul Serviciului social „**Centrul de plasament pentru persoane vârstnice din cadrul Centrului de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor**” din orașul Nisporeni, r-nul Nisporeni;

3.1.6. asigurarea comunicării dintre actorii locali implicați pentru buna desfășurare a proiectului;

3.1.7. desfășurarea unei campanii de informare pentru dezvoltarea cunoștințelor și schimbarea atitudinilor cu privire la consumul de energie și eficiență energetică în cadrul comunității;

3.1.8. desfășurarea unei campanii de mobilizare comunitară pentru creșterea eficienței energetice a gospodăriilor. Campaniile de mobilizare comunitară vor fi organizate în baza mecanismului de mobilizare comunitară care este pus la dispoziție de către IP Keystone Moldova;

¹ În conformitate cu punctul 3 din Regulamentul privind modul de aplicare a facilităților fiscale și vamale la importul și/sau livrarea pe teritoriul țării a mărfurilor și serviciilor destinate proiectelor de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.246 din 8 aprilie 2010, la livrarea pe teritoriul țării a mărfurilor și serviciilor destinate proiectelor de asistență tehnică și proiectelor de asistență investițională, subiecții impozabili livrează pe teritoriul republicii mărfuri și servicii în baza scrisorii emisă pe blanchetă oficială de către donator sau implementator, sau beneficiar, în care va fi indicat subiectul căruia i se va efectua livrarea și în care se va face trimitere la proiectul de asistență tehnică sau investițională, specificat în anexele nr.1 și nr.2 la prezenta hotărâre.

² Ordinul SFS nr. 76 din 15-02-2021 (28.11.6)

³ Ordinul SFS nr. 76 din 15-02-2021 (28.11.3)

3.1.9. contribuirea la realizarea unei campanii locale de comunicare pentru asigurarea vizibilității proiectului și promovarea renovărilor efectuate în edificiul selectat unde este amplasat și își desfășoară activitatea Serviciului social „**Centrul de plasament pentru persoane vârstnice din cadrul Centrului de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor**” din orașul Nisporeni, r-nul Nisporeni în corespundere cu Planul local integrat privind energia și clima care urmează să fie elaborat participativ de către toți actorii implicați în proiect;

3.1.10. asigurarea inscripționării cu elementele de identitate vizuală (logo-urile părților) toate materialele și produsele de comunicare, astfel încât să se sublinieze angajamentul părților și să se asigure vizibilitate pentru toată durata implementării proiectului;

3.1.11. oferirea suportului necesar prestatorului de servicii sociale și personalului din cadrul Serviciului social „**Centrul de plasament pentru persoane vârstnice din cadrul Centrului de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor**” în baza parteneriatului stabilit inițial, pentru îmbunătățirea calității serviciilor sociale, ținând cont de constatările și recomandările auditului social;

3.1.12. organizarea instruirii resurselor umane implicate în dezvoltarea și prestarea serviciului social, în vederea consolidării competențelor profesionale în asistența beneficiarilor Serviciului social „**Centrul de plasament pentru persoane vârstnice din cadrul Centrului de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor**” în corespundere cu prevederile Contractului de grant;

3.1.13. colaborarea pentru consolidarea și furnizarea eficientă a serviciului Casă Comunitară, destinat sprijinirii persoanelor defavorizate și prevenirii riscului de excluziune socială;

3.1.14. participarea, împreună cu Partenerii, la ședința comisiei de recepție a lucrărilor de eficientizare energetică;

3.1.15. transmiterea bunurilor procurate și valoarea lucrărilor de eficientizare energetică efectuate din sursele financiare ale proiectului, din gestiunea AO „**Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni**” în gestiunea proprietarului clădirii Primăria or. Nisporeni, la sfârșitul implementării proiectului în baza unui contract de donație condiționată;

3.1.16. asigurarea cooperării și colaborării cu experții, specialiștii contractați de FSM, în procesul desfășurării activităților pe toată durata proiectului, precum și asigurarea accesului la resursele necesare pentru ca experții, specialiștii să poată îndeplini integral obligațiile asumate.

3.2. Primăria or. Nisporeni, în calitate de beneficiar (proprietar al clădirii) și cofinanțator, are următoarele atribuții și sarcini în cadrul Proiectului:

3.2.1. susținerea și facilitarea, în condițiile legii, implementarea proiectului în corespundere cu obiectul Acordului;

3.2.2. facilitarea, în condițiile legii, eliberarea actelor permissive pentru lucrările de eficientizare energetică (certificat de urbanism, autorizație de construire, etc.);

3.2.3. facilitarea cooperării eficiente a AO „**Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni**” cu distribuitorul de energie electrică, ANRE, ASP și alte părți interesate pentru buna implementare a proiectului;

3.2.4. monitorizarea desfășurării lucrărilor de eficientizare energetică, precum și a calității acestora;

3.2.5. asigurarea, în conformitate cu legislația în vigoare, accesul AO „**Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni**” la informația necesară privind implementarea proiectului, pentru asigurarea calității în luarea deciziilor în conformitate cu obiectul prezentului acord;

3.2.6. acordarea asistenței administrative, tehnice și informaționale necesare pentru realizarea activităților de implementare și management a Proiectului;

3.2.7. participarea în parteneriat cu AO „**Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni**” la elaborarea Planului local integrat privind energia și clima și asigurarea aprobării acestui document ce către Consiliul local;

3.2.8. asigurarea furnizării logo-ului Primăriei or. Nisporeni către AO ”Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni”, necesar pentru a fi utilizat pe toate materialele și produsele de comunicare, astfel încât să se sublinieze angajamentul părților și să se asigure vizibilitate pentru toată durata implementării proiectului;

3.2.9. colaborarea pentru consolidarea și furnizarea eficientă a Serviciului social „Centrul de plasament pentru persoane vârstnice din cadrul Centrului de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor”, destinat sprijinirii persoanelor defavorizate și prevenirii riscului de excluziune socială;

3.2.10. asigurarea cofinanțării proprii, valoarea cumulată fiind în proporție de 10 % din bugetul total al lucrărilor civile pentru eficientizarea energetică a clădirii unde se prestează Serviciul social „Centrul de plasament pentru persoane vârstnice din cadrul Centrului de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor”, în mărime de 115 500 lei (cofinanțarea obligatorie din proiect) și eventuale costuri ale lucrărilor suplimentare, în cazul în care acestea vor exista, dar nu mai mult de 213 245 lei, în conformitate cu Demersul Primăriei or. Nisporeni nr. 131/24.02.2025;

3.2.11. transferarea fondurilor destinate cofinanțării acestui proiect, implementat în baza Contractului de grant nr. G15306 din 01.04.2025, într-un cont bancar separat al AO ”Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni”, deschis exclusiv pentru utilizarea acestor fonduri, în limita sumei prevăzute la punctul 3.2.10. al prezentului Acord;

3.2.12. participarea, împreună cu Partenerii, la ședința comisiei de recepție a lucrărilor de eficientizare energetică;

3.2.13. asigurarea luării la balanță a lucrărilor efectuate și echipamentelor instalate, conform reglementărilor contabile și a prevederilor legislației naționale, în calitate de proprietar al clădirii eficientizate energetic în cadrul acestui proiect, iar partea semnatară a contractului de antrepriză cu contractorul va fi responsabilă de transmiterea la balanță;

3.2.14. garantarea neschimbării destinației clădirii eficientizate energetic - timp de 5 ani.

3.2.15. asigurarea cooperării și colaborării cu experții, specialiștii contractați de FSM, în procesul desfășurării activităților pe toată durata proiectului, precum și asigurarea accesului la resursele necesare pentru ca experții, specialiștii să poată îndeplini integral obligațiile asumate.

3.3. Centrului de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor Încredere din or. Nisporeni în calitate de beneficiar (prestator de servicii sociale) și cofinanțator, are următoarele atribuții și sarcini în cadrul Proiectului:

3.3.1. susținerea și facilitarea, în condițiile legii, implementării proiectului în corespundere cu obiectul Acordului;

3.3.2. facilitarea accesului la clădire pentru efectuarea lucrărilor de eficiență energetică și a lucrărilor pregătitoare pentru desfășurarea acestora, precum și conectarea la energie electrică și apă, alocarea spațiului necesar pe teritoriul adiacent clădirii, sau în interiorul ei, pentru depozitare materiale de construcție, echipamente și vestiare pentru muncitori ș.a.m.d. pe perioada executării lucrărilor de eficientizare energetică conform Anexei 1;

3.3.3. facilitarea și participarea activă în procesul de îmbunătățire a serviciilor sociale prestate în clădirea selectată;

3.3.4. monitorizarea desfășurării lucrărilor de eficientizare energetică, precum și a calității acestora;

3.3.5. asigurarea durabilității și sustenabilității serviciilor sociale îmbunătățite în cadrul proiectului;

3.3.6. informarea periodică a AO ”Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni” cu privire la progresele înregistrate, obstacolele întâmpinate și impactul măsurilor aplicate asupra serviciilor sociale furnizate;

3.3.7. acordarea asistenței administrative, tehnice și informaționale necesare pentru realizarea activităților de implementare și management a Proiectului;

3.3.8. participarea, împreună cu Partenerii, la ședința comisiei de recepție a lucrărilor de eficientizare energetică;

IV. COOPERAREA PĂRȚILOR LA IMPLEMENTAREA ACORDULUI

4.1. Părțile vor asigura consultări reciproce asupra problemelor apărute în procesul de implementare a Proiectului, prin intermediul grupurilor de lucru, comisiilor și altor entități instituite în acest scop;

4.2. Părțile vor asigura schimbul reciproc de informații, solicitate de celelalte Părți, în termenul prevăzut în scrisoarea de solicitare de informații sau în orice alt termen convenit de comun acord, dacă acestea sunt necesare în vederea implementării Proiectului;

4.3. Părțile se angajează să primească în mod favorabil orice vizite de monitorizare/tehnice/de evaluare, inclusiv prin facilitarea accesului la contractorii/șantierele relevante ale sub-proiectelor;

4.4. Părțile vor respecta termenii și condițiile stabilite în prezentul acord și planul de activitate a proiectului, contribuind la atingerea obiectivelor generale și specifice ale acestuia;

4.5. Părțile vor desemna câte o persoană care va:

(a) coordona și monitoriza realizarea prevederilor Acordului;

(b) participa activ la ședințele grupului de lucru pentru achiziție de lucrări de eficientizare energetică pentru selectarea agentului economic câștigător. Licitația pentru achiziție de lucrări de eficientizare energetică va fi organizată de către Fundația Soros Moldova;

(c) coopera cu echipa proiectului și va participa la verificarea și aprobarea lucrărilor civile executate la toate etapele de implementare a Proiectului;

(d) participa împreună cu AO "Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni" în comisia de recepție a lucrărilor de eficientizare energetică;

4.6. Părțile se vor informa reciproc despre toate activitățile legate de implementarea proiectului și se vor consulta lunar, în cazul unor circumstanțe care pot afecta realizarea obiectivelor acestuia, inclusiv pentru a revedea, când se impune, planul de implementare aprobat.

V. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA ACORDULUI

5.1. Părțile prezentului Acord pot propune modificarea și/sau pot declara rezoluțiunea Acordului, sau renunțarea la oricare dintre dispozițiile acestuia doar cu consimțământul scris al Părților;

5.2. Rezoluțiunea integrală a prezentului Acord poate surveni doar prin coordonare prealabilă cu Părțile în oricare din următoarele condiții:

(a) la cererea unei Părți, după o notificare scrisă de cel puțin treizeci (30) de zile în prealabil către celelalte Părți;

(b) la expirarea, întreruperea sau suspendarea Acordurilor de finanțare a Proiectului;

5.3. În caz de încetare a Acordului, proiectele convenite și elaborate vor fi implementate în comun până la finalizarea acestora.

VI. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

6.1. Toate problemele legate de interpretarea și aplicarea dispozițiilor prezentului Acord vor fi soluționate prin consultări și negocieri bazate pe principiile respectului și înțelegerii reciproce;

6.2. Părțile prezentului Acord se obligă să soluționeze pe cale amiabilă eventualele litigii sau divergențe ce rezultă din aplicarea și interpretarea Acordului de împrumut și/sau a documentelor Proiectului;

6.3. Toate disputele, controversele sau revendicările apărute din sau în legătură cu prezentul Acord, sau încălcarea, rezilierea sau invalidarea acestuia, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă de către Părți în decurs de treizeci (30) de zile de la informare cu privire la o astfel de dispută, controversă sau revendicare, vor fi soluționate definitiv de către instanța competentă în conformitate cu legislația aplicabilă.

VII. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Prezentul Acord va fi guvernat și interpretat în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova, cu prevalarea prevederilor Proiectului „Parteneriate locale pentru eficiența energetică în servicii sociale”;

7.2. Nici una dintre Părți nu va putea transmite altor persoane juridice drepturile și obligațiunile ce decurg din prezentul Acord fără aprobarea în scris a celorlalte Părți;

7.3. Prezentul Acord urmează să fie încheiat pentru o perioadă de doi ani cu posibilitatea extinderii în baza acordului comun al părților;

7.4. Partea care are inițiativa asupra modificării Acordului va transmite celorlalte Părți spre analiză în scris propunerile respective;

7.5. Prevederile Acordului intră în vigoare din ziua semnării lui de către Părți;

7.6. Acordul este întocmit în limba română, în trei exemplare, toate având aceeași forță juridică, câte unul pentru fiecare dintre părți.

VIII. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Asociația Obștească Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni	Primăria or. Nisporeni, r-nul Nisporeni	Centrului de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor „Încredere”
Angela CĂRCHILAN, Președinte	Dan NEGEL, Primar	Aurelia ARTENE, Directoare
L.Ș.	L.Ș.	L.Ș.

Lista măsurilor de eficiență energetică propuse pentru „CRISB Încredere” din or. Nisporeni, r-nul Nisporeni

SUPRAPUNERE TEHNICĂ în teren		Contribuția FSM		1,105,913
AO Clubul Soroptimist Internațional Nisporeni		Contribuție AO declarată		115,500
Adresa poștală: Or. Nisporeni, str. M.Sadoveanu nr 30, MD-6410		Contribuție adițional angajată		213,245
Nr	Descrierea măsurii	Investiție RAE, cu TVA	Solicitare AO	Recomandat de donator, 0 TVA
1	Izolarea termică a pereților pe o suprafață de 403 m ² cu vată minerală de 100 mm și a soclului cu suprafață de 106,4 m ² cu polistiren extrudat de 100mm, inclusiv demontare/montare rețea gaz (48m), înlocuire sistem de colectare și evacuare ape pluviale (burlane - 75m, jgheaburi - 140m) și înlocuire glafuri exterioare la ferestre din tablă prevopsită (48m)	830,012	830,012	831,240
1.1	Hidroizolarea 131,2 m ² cu polistiren extrudat de 100mm.			măsură exclusă
2	Izolarea termică a acoperișului pe o suprafață de 671,8 m ² cu vată minerală de 17 cm grosime	604,647	604,647	467,199
3	Schimbare sistem iluminat LED	14,630		
4	Sistem de management energetic (valve și capuri termice automate, sistem de comunicare de la distanță cu sursele de energie, traductori și elemente de acțiune etc.)	76,800		
5	Înlocuirea tâmplăriei vechi cu suprafață de 88m ² pe model PVC low emissions cu valoarea U de 1.3 W/m ² K	437,738		
6	Sistem fotovoltaic-termic 18kW cu pompă de căldură apă-apă	900,000		
7	Instalarea pompei de căldură aer-apă cu sistem PV de 18kW și baterii de stocare de 10kWh	866,000		
8	Sistem de ventilare cu recuperare căldură de cel puțin 70%	412,236	412,236	
9	Pompă de căldură aer-apă de 20kW termic	360,000		
10	Sistem PV hibrid de 18kW cu sistem de baterii de 10kWh	506,000		
11	Sistem PV hibrid de 18kW	396,000		
Măsuri de protecție, alte investiții				
1	Termoizolarea glafurilor cu vată minerală de 3cm pe o suprafață de 67,5 m ²	54,000		56,290
2	Montarea glafurilor exterioare din tablă prevopsită pe o lungime de 48m	10,738		inclusă în fațadă
3	Instalarea reglatoarelor automate de temperatură a aerului în încăperi, senzori, valve automate etc.	28,000		
4	Pereu 131,2m ² (53m ²)	91,840		măsura se implementează
Total lucrări, MDL		5,588,641	1,846,895	1,354,729
1	Servicii de proiectare, 4,5% din Lucrări	4.5%		60,963
2	Supraveghere de autor, 0.3% din Lucrări	0.3%		4,064
3	Supraveghere tehnică (Diriginte de șantier) 1.1%	1.1%	14,363	14,902
Propus spre implementare, MDL			1,846,895	1,434,658

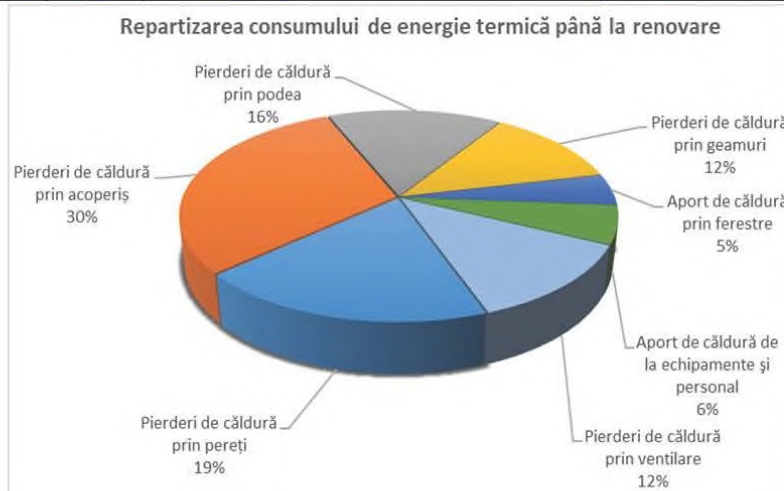
Lista măsurilor recomandate se aprobă spre implementare.

Aprob
NEGEL Dan, primar
Primăria or.
Nisporeni
29 aprilie 2025

Digitally signed by Negel Dan
Date: 2025.04.29 13:52:40 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Aprob
CĂRCHILAN Angela,
director AO Clubul
Soroptimist
Internațional
Nisporeni
29 aprilie 2025



Digitally signed by Cărchilan Angela
Date: 2025.04.29 14:18:13 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Anexa nr.2.

Planul de activități privind implementarea Proiectului „Cu Încredere spre Eficiența Energetică a orașului Nisporeni”

PLANUL CALENDARISTIC AL ACTIVITĂȚILOR

Activitate		Anul 2025												Anul 2026			
		Trimestrul I			Trimestrul II			Trimestrul III			Trimestrul IV			Trimestrul 1			Trimestrul 2
		Luna			Luna			Luna			Luna						
		1	2	3 martie	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	IV
Obiectivul 1: Îmbunătățirea organizării și funcționării serviciului social, a cadrului de proceduri interne și reglator al serviciilor Centrului de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor „Încredere” și capacitarea a 12 angajați, pentru a atinge standardele minime de calitate, până în martie 2026;																	
1.1	Actualizarea și elaborarea cadrului normativ legal al centrului, conform recomandărilor din Raportul de Audit Social; Responsabil: Coordonatorul de proiect și Directorul Centrului Încredere																

1.2	Desfășurarea instruirilor cu personalul centrului. Responsabil: Coordonatorul de proiect și Directorul Centrului Încredere																
1.3.	Compilarea dosarelor pentru depunerea spre acreditare; Responsabil: Coordonatorul de proiect și Directorul Centrului Încredere																
Obiectivul 2: Adoptarea a 3 măsuri de eficiență energetică la Centrul de Reabilitare și Integrare Socială a Bătrânilor „Încredere” din or. Nisporeni pentru creșterea confortului a 42 de beneficiari și pentru scăderea cheltuielilor de întreținere pe timp de iarnă cu cel puțin 15%, până în martie 2026;																	
2.1	Pregătirea și desfășurarea procedurii de achiziții Responsabil: Fundația Soros Moldova																

2.2.	Contractarea antreprenorilor, desfășurarea lucrărilor și darea în exploatare; Responsabil: Fundația Soros Moldova																	
Obiectivul 3: Consolidarea parteneriatului primăria or. Nisporeni- AO Club Soroptimist Internațional Nisporeni, informarea și sensibilizarea a cel puțin 200 de membri ai comunității din or. Nisporeni cu privire la măsuri de eficiență energetică în gospodăriile casnice și mobilizarea a cel puțin 10 familii să adopte cel puțin o măsură de eficiență energetică, până în martie 2026;																		
3.1.	Dezvoltarea în parteneriat cu APL a planului local de acțiune privind eficiența energetică.																	

	Responsabil: Coordonatorul de Proiect, Primarul or. Nisporeni																
3.2.	Desfășurarea campaniei de mobilizare comunitară pentru adoptarea unui comportament responsabil energetic. Responsabil: Coordonator de proiect																
3.3.	Desfășurarea unei campanii de informare pentru schimbarea atitudinii membrilor comunităților privind necesitatea adoptării măsurilor de eficiență energetică. Responsabil: Coordonatorul de proiect																
4.	Planificare în detaliu a activităților proiectului (campanii, ședințe de lucru, identificare și contractare personal și antreprenori, achiziții de bunuri necesare desfășurării proiectului);																

Responsabil: Coordonator de proiect și întreaga echipă implicată																	
5. Activități de Monitorizare și Evaluare evoluției proiectului Responsabil: Coordonator de proiect																	
6. Activități de asigurare a vizibilității proiectului Responsabil: Specialist Comunicare																	
7. Raportare financiară și narativă trimestrială; Responsabili: Coordonator de proiect și Contabil proiect;																	

RAPORT DE EXPERTIZĂ ANTICORUPȚIE

la proiectul de Decizie ” Cu privire la aprobarea propunerii de proiect

Prezentul raport de expertiză anticorupție a fost întocmit de Autorul proiectului deciziei Zubcu Nadejda în baza Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, a Legii integrității nr.82/2017 și a Metodologiei de efectuare a expertizei anticorupție a proiectelor de acte legislative și normative, aprobată prin Hotărârea Colegiului Centrului nr.6 din 20 octombrie 2017.

Autor al proiectului de act normativ este Zubcu Nadejda. Categoria actului normativ propus este Decizie de consiliul local, ceea ce corespunde art.112 din Constituție, art.18 din Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017.

I. Analiza riscurilor de corupere a procesului de promovare a proiectului

I.1. Pertinența autorului, categoriei propuse a actului și a procedurii de promovare a proiectului

Potrivit art.8 al Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional „etapele asigurării I.2. Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului 1 transparenței procesului de elaborare a deciziilor sunt: a) informarea publicului referitor la inițierea elaborării deciziei; b) punerea la dispoziția părților interesate a proiectului de decizie și a materialelor aferente acestuia; c) consultarea cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate; d) examinarea recomandărilor cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate în procesul de elaborare a proiectelor de decizii; e) informarea publicului referitor la deciziile adoptate.”. Totodată, art.10 din Legea nr.239/2008 stabilește expres că „(1) Autoritatea publică asigură accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie a lor pe pagina web oficială a autorității publice, prin asigurarea accesului la sediul autorității, precum și prin expediere prin poștă sau prin alte mijloace disponibile, la solicitarea persoanei interesate. (2)

Proiectul de decizie și materialele aferente acestuia se plasează pe panoul informativ a autorității publice cel puțin pentru perioada recepționării și examinării recomandărilor.” În vederea respectării rigorilor privind transparența decizională, autorul proiectului a anunțat despre inițierea elaborării deciziei prin intermediul plasării pe panoul informative. De asemenea, anunțul privind organizarea consultărilor publice, textul proiectului și nota informativă la acesta se regăsesc plasate pe panou, cu respectarea cerințelor de conținut, inclusiv cu respectarea termenului limită de 10 zile lucrătoare pentru prezentarea propunerilor. În urma analizei proiectului prenotat, constatăm că promovarea acestuia se realizează cu respectarea rigorilor impuse de Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional.

I.3. Scopul anunțat și scopul real al proiectului 2

Potrivit notei informative: „Scopul principal al proiectului este „atragerea de fonduri de finanțare (1 105 913 lei) pentru creșterea eficienței energetice a infrastructurii sociale prin realizarea de lucrări de termoizolare, modernizare tehnică și implementarea unor măsuri de eficiență energetică în clădirea Serviciului social „Centrul de plasament pentru persoane vârstnice””. Analizând proiectul, constatăm că scopul declarat de autor în nota informativă corespunde prevederilor acestuia.

I.4. Interesul public și interesele private promovate prin proiect

Textul proiectului, prevede aprobarea deciziei Consiliului orășenesc Nisporeni „aprobarea acordului de parteneriat pentru implementarea proiectului Cu Încredere spre

Eficiența Energetică a orașului Nisporeni» în cadrul Inițiativei „Parteneriate locale pentru eficiența energetică în servicii sociale”, cofinanțat și implementat de Fundația Soros Moldova, în parteneriat cu I.P. Keystone Moldova și AO Fondul de Inovații Sociale din Moldova. Proiectul „Parteneriate locale pentru eficiența energetică în servicii sociale”, finanțat de Uniunea Europeană, ratificat prin contractul de grant NDICI-GEO-NEAR/2023/450965 semnat de Fundația Soros Moldova cu Delegația Uniunii Europene în data de 18.12.2023., precum și asigurarea contribuției financiare locale în sumă de 115.500 lei și eventuale costuri suplimentare care ar putea apărea pe parcursul desfășurării lucrărilor, necesară cofinanțării proiectului. Așadar, constatăm că promovarea proiectului se realizează cu respectarea interesului public.

1.5. Justificarea soluțiilor proiectului

1.5.1. Suficiența argumentării din nota informativă.

În conformitate cu art.21 din Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative: Proiectul unui act normativ se elaborează în câteva etape consecutive, după cum urmează:

- a) desemnarea persoanei responsabile sau, după caz, formarea grupului de lucru care va elabora proiectul, precum și asigurarea suportului tehnic, organizatoric și financiar al procesului de elaborare;
- b) determinarea categoriei, conceptului și stabilirea structurii actului normativ;
- c) elaborarea versiunii inițiale a proiectului și întocmirea notei informative;
- d) întocmirea tabelului de concordanță, în cazul în care prin proiectul actului normativ se urmărește armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene;
- e) consultarea publică, avizarea proiectului actului normativ de către autoritățile a căror competență are tangență directă sau indirectă cu obiectul de reglementare a proiectului actului normativ, efectuarea expertizelor, inclusiv expertiza anticorupție, expertiza juridică și, după caz, expertiza de compatibilitate cu legislația Uniunii Europene și expertiza grupului de lucru al Comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător;
- f) întocmirea sintezei obiecțiilor și propunerilor autorităților publice și, după caz, a sintezei recomandărilor reprezentanților societății civile;
- g) elaborarea versiunii finale a proiectului de act normativ.

(2) Procedura și termenele privind elaborarea, avizarea, efectuarea expertizelor și definitivarea proiectelor actelor normative, care sînt prezentate spre examinare Guvernului, sînt stabilite de către Guvern.

1.5.2. Argumentarea economică-financiară.

Conform art.30 lit.e) al Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, nota informativă trebuie să conțină „e) fundamentarea economico-financiară în cazul în care realizarea noilor reglementări necesită cheltuieli financiare și de altă natură”. Potrivit notei informative, implementarea proiectului „Cu Încredere spre Eficiența Energetică a orașului Nisporeni” presupune atragerea unei finanțări externe nerambursabile în valoare estimată de 1 105 913 lei și asigurarea unei contribuții locale de 115.500 lei și eventuale costuri suplimentare care ar putea apărea pe parcursul desfășurării lucrărilor, necesară cofinanțării proiectului din bugetul primăriei orașului Nisporeni. Această contribuție locală este prevăzută în bugetul aprobat și nu necesită alocări suplimentare de la bugetul de stat.

II. Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului

II.1. Limbajul proiectului

Potrivit art.54 al Legii nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative „textul proiectului de act normativ se elaborează [...] cu respectarea următoarelor reguli: [...] (2) Se expune în limbă simplă, clară și concisă; [...] (3) Se interzice folosirea neologismelor dacă există sinonime de largă răspândire; [...] (4) Se utilizează, pe cât este posibil, noțiuni

monosemantice, [...] (5) Termenii de specialitate pot fi utilizați numai dacă sunt consacrați în domeniul de activitate la care se referă reglementarea; [...] (6) În limbajul normativ aceleași noțiuni se exprimă numai prin aceiași termeni." (7) Dacă o noțiune sau un termen nu este consacrat sau poate avea înțelesuri diferite, semnificația acestuia în context se stabilește prin actul normativ ce le instituie; [...]". Textul proiectului corespunde tehnicii legislative și normative, regulilor limbajului și expresiei juridice.

II.2. Coerența legislativă a proiectului

Textul proiectului nu conține conflicte dintre prevederile acestuia cu reglementările altor acte legislative sau normative în vigoare. Cu toate acestea, în partea ce ține de forma angajamentului mandatarului față de client a fost identificat un conflict intern de norme, fapt care va duce la aplicarea discreționară a prevederilor respective. Pentru detalii a se vedea pct.1 de la compartimentul III al prezentului Raport de expertiză anticorupție.

II.3. Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect

Prevederile proiectului reglementează activitatea mandatarilor autorizați în domeniul proprietății intelectuale și stabilește anumite reguli de conduită profesională, înglobate în Codul de etică și conduită al mandatarilor autorizați în proprietatea intelectuală.

II.4. Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului.

Prevederile proiectului nu aduc atingere drepturilor fundamentale ale omului consacrate de Constituția Republicii Moldova, Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția Europeană a Drepturilor Omului.

III. Concluzia expertizei

Proiectul deciziei Proiectul deciziei „Cu privire la aprobarea acordului de parteneriat pentru implementarea proiectului investițional Cu Încredere spre Eficiența Energetică a or. Nisporeni, în cadrul proiectului „Parteneriate locale pentru eficiența energetică în servicii sociale”, finanțat de Uniunea Europeană și implementat de Fundația Soros Moldova, în parteneriat cu I.P. Keystone Moldova și AO Fondul de Inovații Sociale din Moldova., potrivit autorului, are drept scop atragerea unei finanțări externe nerambursabile în valoare de 1 105 913 lei și asigurarea unei contribuții locale de 115.500 lei și eventuale costuri suplimentare care ar putea apărea pe parcursul desfășurării lucrărilor pentru creșterea eficienței energetice a infrastructurii sociale prin realizarea de lucrări de termoizolare, modernizare tehnică și implementarea unor măsuri de eficiență energetică în clădirea Serviciului social „Centrul de plasament pentru persoane vârstnice”. În nota informativă se menționează, de asemenea, că proiectul prevede o contribuție locală în valoare de 115.500 lei și eventuale costuri suplimentare care ar putea apărea pe parcursul desfășurării lucrărilor din bugetul primăriei Nisporeni și nu necesită alocări suplimentare de la bugetul de stat. Proiectul are caracter de interes public și contribuie la dezvoltarea infrastructurii locale, la promovarea incluziunii sociale și a egalității de șanse, în conformitate cu obiectivele strategice de dezvoltare comunitară. Recomandăm autorului examinarea minuțioasă a normelor prin prisma impactului acestora la implementare cu eliminarea caracterului coruptibil al acestora.