

ACORD DE COLABORARE

privind implementarea proiectului „**Garderoba Socială din or. Nisporeni**”

or. Nisporeni

Încheiat între **Asociația Obștească „Orașul Morilor”**, cu sediul în or. Nisporeni, Str. Ștefan cel Mare 15, înregistrată în Registrul organizațiilor necomerciale al Republicii Moldova, IDNO 1024620006744, reprezentată de Elena Palade, în calitate de administrator denumită în continuare „Partenerul” și **Primăria orașului Nisporeni**, cu sediul în or. Nisporeni, str. Alexandru cel Bun 55, IDNO 1007601006737, reprezentată de Primarul Dan Negel, care activează în baza Hotărârii CEC nr. 63 din 28 noiembrie 2023, denumită în continuare „Primăria”, împreună denumite în continuare „Părțile”.

Părțile au convenit asupra celor ce urmează:

1. Obiectul Acordului

1.1. Obiectul prezentului Acord îl constituie stabilirea cadrului general de cooperare între Părți pentru implementarea proiectului „Garderoba Socială din or. Nisporeni”, finanțat de Fundația Terre des Hommes în cadrul Programului de granturi „Abilitarea femeilor, fetelor și a societății civile pentru o guvernare sensibilă la dimensiunea de gen” în vederea realizării unor activități comune de dezvoltare locală, implementarea proiectelor comunitare și creșterea calității vieții locuitorilor orașului Nisporeni

1.2. Proiectul are ca scop crearea și funcționalizarea unei garderobe sociale destinată persoanelor vulnerabile din orașul Nisporeni: familii cu mulți copii, familii monoparentale, familii aflate în dificultate temporară, refugiați, persoane în vârstă, persoane cu grad de dizabilitate și altele.

2. Obligațiile Partenerului – A.O. „Orașul Morilor”

Partenerul se obligă:

2.1. Să implementeze proiectul conform cerințelor finanțatorului și prevederilor contractului de grant încheiat cu Terre des Hommes.

2.2. Să achiziționeze, din mijloacele financiare oferite prin grant, utilajele, echipamentele și materialele necesare dotării și funcționării Garderobei Sociale.

2.3. Să amenajeze spațiul oferit de Primărie, astfel încât acesta să corespundă cerințelor de funcționalitate, siguranță și accesibilitate.

2.4. Să asigure gestionarea operațională și administrativă a Garderobei Sociale pe întreaga durată a proiectului.

2.5. Să țină evidențe și registre privind distribuirea articolelor către beneficiari și să le pună la dispoziția Primăriei la solicitare.

2.6. Să faciliteze accesul reprezentanților Primăriei în spațiul garderobei, ori de câte ori este necesar, pentru monitorizare.

2.7. Să prezinte rapoartele necesare finanțatorului și să asigure transparența activităților desfășurate.

3. Obligațiile Primăriei orașului Nisporeni

Primăria se obligă:

3.1. Să pună la dispoziția proiectului, cu titlu gratuit, un spațiu adecvat pentru amplasarea Garderobei Sociale, pe o durată de 2 (doi) ani, începând cu data semnării prezentului Acord.

3.2. Să asigure accesul Partenerului la spațiul respectiv pe întreaga perioadă de derulare a proiectului.

3.4. Să sprijine activitățile de informare și sensibilizare a comunității privind existența și funcționarea Garderobei Sociale.

3.5. Să coopereze cu Partenerul în identificarea și orientarea persoanelor vulnerabile către serviciile oferite de proiect.

4. Beneficiarii Garderobei Sociale

4.1. Beneficiarii Garderobei Sociale sunt persoane vulnerabile domiciliate în orașul Nisporeni, identificate de Partener sau Primărie, sau care se adresează direct cu o solicitare justificată.

4.2. Serviciile Garderobei Sociale sunt oferite gratuit.

Art. 5. Durata Acordului

5.1. Prezentul Acord intră în vigoare la data semnării de către ambele Părți.

5.2. Acordul este valabil pe o perioadă de 2 (doi) ani, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, în condițiile agreeate de Părți.

6. Finanțarea activităților

6.1. Finanțarea necesară implementării proiectului este asigurată prin grantul acordat de Fundatia Terre des Hommes.

6.2. Primăria nu are obligații financiare în cadrul proiectului, cu excepția celor asumate voluntar și convenite în scris cu Partenerul.

6.3. Orice cheltuieli suplimentare sau neeligibile vor fi suportate de părțile care le-au generat.

7. Monitorizare și raportare

7.1. Părțile vor coopera în vederea monitorizării implementării proiectului și a eficienței Garderobei Sociale.

7.2. La solicitarea Primăriei, Partenerul va prezenta informații privind activitățile derulate și situația beneficiarilor, cu respectarea legislației privind protecția datelor cu caracter personal.

8. Modificarea și încetarea Acordului

8.1. Prezentul Acord poate fi modificat numai prin act adițional semnat de ambele Părți.

8.2. Acordul poate fi reziliat unilateral de oricare dintre Părți, cu notificare scrisă transmisă cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte.

8.3. În cazul încetării acordului, Părțile vor stabili prin proces-verbal modul de predare-primire a bunurilor și a spațiului.

9. Dispoziții finale

9.1. Părțile declară că au citit și au înțeles conținutul prezentului Acord și că îl acceptă integral.

9.2. Prezentul Acord se semnează în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte, ambele având aceeași valoare juridică.

A.O. „Orașul Morilor”

Primăria orașului Nisporeni

Elena Palade

Dan Negel

Administrator

Primar

Data:

Data: